

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym

w trybie przetargu nieograniczonego

pn.

Dostawa wraz z montażem i demontażem nawierzchni z trawy naturalnej razem z podbudową

Wartość szacunkowa zamówienia jest wyższa niż równowartość kwoty 216.000,00 euro

Członek Zarządu
Michał Soroko

Członek Zarządu
Bartosz Kusior

Radca Prawny

Mikołaj Podrycy
Z-ca Dyrektora
ds. Organizacji Zakupów i Zamówień Publicznych
Maria Zacharewicz

Warszawa, dnia 16 kwietnia 2026 r.

Z-ca Dyrektora
ds. Inwestycji i Technicznego Utrzymania Obiektu
Robert Włodarczyk

Menadżer ds. Technicznych
mgr inż. Jan Rewers

Dyrektor Zarządzający
Pionem Operacyjnym
Michał Hetmańczyk
Michał Hetmańczyk

Dyrektor Zarządzający
Pionem Strategii i Organizacji
Robert Włodarczyk

PGE Narodowy PL.2012+ Sp. z o.o.
Al. Księcia J. Poniatowskiego 1
03-901 Warszawa

www.pgenarodowy.pl
e-mail: biuro@2012plus.pl
tel: +48 22 295 90 00

fax: +48 22 295 90 10
NIP 701-009-57-15
REGON 14 11 71 910

Sąd Rejonowy dla m.st. Warszawy, XIV Wydział Gospodarczy
KRS 299205
Kapitał Zakładowy 12 000 000 PLN.

SPONSOR
GŁÓWNY



PARTNERZY
BIZNESOWI



OFICJALNY
DOSTAWCA

SENSEO

SPONSOR



Część I

Postanowienia ogólne

1. Informacja o Zamawiającym.

PL.2012+ spółka z ograniczoną odpowiedzialnością z siedzibą w Warszawie, Al. Ks. J. Poniatowskiego 1, 03-901 Warszawa, wpisana do Rejestru Przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m. st. Warszawy, XIV Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod nr KRS: 0000293205, o kapitale zakładowym w wysokości 12.000.000,00 zł, NIP: 7010095715, REGON: 141171910, działająca w imieniu i na rzecz Skarbu Państwa na podstawie „Umowy powierzenia zarządzania Stadionem Narodowym w Warszawie oraz dzierżawy nieruchomości” zawartej przez spółkę PL.2012+ Sp. z o.o. z Ministerstwem Sportu i Turystyki w dniu 30 grudnia 2022 roku, zwana dalej „Zamawiającym”.

2. Osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami.

Osoby uprawnione do kontaktu z Wykonawcami:

- w zakresie przedmiotu zamówienia – Jan Rewers – tel. (+48) 785-557-180.
- w zakresie spraw formalno-prawnych – Marta Zacharewicz – tel. (+48) 781-699-955.

Informacje udzielane są w dni powszednie od poniedziałku do piątku w godzinach: 9⁰⁰ – 17⁰⁰

3. Tryb udzielenia zamówienia.

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest na podstawie art. 132 i n. ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1320 z późn. zm), zwanej dalej ustawą, w trybie przetargu nieograniczonego.

4. Generalne zasady uczestnictwa w postępowaniu.

1. Ofertę może złożyć osoba fizyczna, osoba prawna lub jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej oraz podmioty te występujące wspólnie, o ile spełniają warunki określone w ustawie Prawo zamówień publicznych oraz w niniejszej Specyfikacji Warunków Zamówienia, zwanej dalej Specyfikacją lub w skrócie SWZ.
2. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie większej liczby ofert lub oferty zawierającej rozwiązania alternatywne lub oferty wariantowej, spowoduje odrzucenie oferty złożonej przez danego Wykonawcę.
3. Oferta musi być sporządzona zgodnie z wymogami określonymi w niniejszej Specyfikacji Warunków Zamówienia.

PGE Narodowy PL.2012+ Sp. z o.o.
Al. Księcia J. Poniatowskiego 1
03-901 Warszawa

www.pgenarodowy.pl
e-mail: biuro@2012plus.pl
tel: +48 22 295 90 00

fax: +48 22 295 90 10
NIP 701-009-57-15
REGON 14 11 71 910

Sąd Rejonowy dla m.st. Warszawy, XIV Wydział Gospodarczy
KRS 293205
Kapitał Zakładowy 12 000 000 PLN.

SPONSOR
GŁÓWNY



PARTNERZY
BIZNESOWI



OFICJALNY
DOSTAWCA



SPONSOR



4. Oferta, oświadczenia i dokumenty załączane do oferty muszą być sporządzone w języku polskim. Oświadczenia i dokumenty sporządzone w języku obcym, muszą być złożone wraz z oryginałem lub kopią ich tłumaczenia na język polski.
5. Składając ofertę w postępowaniu Wykonawca oświadcza, że akceptuje warunki realizacji zamówienia określone w niniejszej SWZ oraz warunki płatności określone w projektowanych postanowieniach umowy.
6. Dokumenty w niniejszym postępowaniu przekazuje się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
7. W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania lub inne dokumenty zostały wystawione przez upoważnione podmioty jako dokument w postaci papierowej, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
8. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w pkt. 7, może dokonać również notariusz.
9. Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz.U. z 2022 r. poz. 1233), które Wykonawca zastrzeże jako tajemnicę przedsiębiorstwa, powinny zostać złożone w osobnym pliku wraz z jednoczesnym wskazaniem tytułu pliku, np. „Załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa” a następnie wraz z plikami stanowiącymi jawną część skompresowane do jednego pliku archiwum (ZIP).

5. Sposób porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami.

1. Komunikacja w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym składanie ofert, wymiana informacji oraz przekazywanie dokumentów lub oświadczeń między Zamawiającym a Wykonawcą, odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej. Przez środki komunikacji elektronicznej rozumie się środki komunikacji elektronicznej zdefiniowane w ustawie z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2020 r. poz. 344).
2. W przedmiotowym postępowaniu komunikacja między Zamawiającym, a Wykonawcą odbywa się za pośrednictwem Platformy zakupowej, zwaną dalej Platformą, dostępnej na stronie internetowej Zamawiającego: <https://www.pgenarodowy.pl/>
3. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia lub informacje, które wpłyną do Zamawiającego, uważa się za dokumenty złożone w terminie, jeśli ich czytelna treść dotrze do Zamawiającego przed upływem tego terminu. Za datę wpływu oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przyjmuje się datę ich wpływu na Platformę.

4. Ogólne zasady korzystania z Platformy:

- 1) zgłoszenie do postępowania wymaga zalogowania Wykonawcy do systemu na subdomenie <https://pl2012plus.ezamawiajacy.pl> lub <https://oneplace.marketplanet.pl>
- 2) Wykonawca po wybraniu opcji „Przystąpienie do postępowania” zostanie przekierowany do strony <https://oneplace.marketplanet.pl>, gdzie zostanie powiadomiony o możliwości zalogowania lub do założenia bezpłatnego konta. Wykonawca zakłada konto wykonując kroki procesu rejestracyjnego, tj.:
 - podaje adres e-mail,
 - ustanawia hasło,
 - powtarza hasło,
 - wpisuje kod z obrazka,
 - akceptuje regulamin,
 - klika polecenie „zarejestruj się”.
- 3) rejestracja konta następuje poprzez:
 - kontakt z numerem telefonu podanym w potwierdzeniu lub
 - jeżeli użytkownik nie podpisze się na wniosku ani nie skontaktuje się telefonicznie.

Konto zostanie aktywowane w ciągu maksymalnie 6 godzin roboczych.

- 4) po założeniu konta Wykonawca ma możliwość złożenia oferty w postępowaniu. Komunikacja między Zamawiającym, a Wykonawcami, w szczególności zawiadomienia oraz informacje, przekazywane są przy użyciu środków komunikacji elektronicznej za pośrednictwem Platformy. Za datę przekazania zaświadczeń oraz informacji przyjmuje się datę ich wysłania za pośrednictwem sekcji „Wiadomości”.
5. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści SWZ.

Wniosek należy przesłać za pośrednictwem Platformy Zakupowej przez:

- 1) akcję „Zadaj pytanie” (przed przystąpieniem do postępowania). W celu zadania pytania Zamawiającemu, Wykonawca klika lewym przyciskiem myszy klawisz ZADAJ PYTANIE. Powoduje to otwarcie okna, w którym należy uzupełnić dane Wykonawcy, tj. nazwę i adres, e-mail, temat oraz treść/przedmiot pytania. Po wypełnieniu wskazanych pól wraz z wymaganym kodem weryfikującym z obrazka Wykonawca klika akcję POTWIERDŹ, oraz uzyskuje potwierdzenie wysłania pytania poprzez komunikat systemowy „Pytanie wysłane”;
- 2) kafel „Wiadomości” (po przystąpieniu do postępowania) dostępny w postępowaniu. W celu wysłania wiadomości do Zamawiającego Wykonawca klika na akcję „Utwórz nową wiadomość” wypełnia temat oraz treść/przedmiot pytania, a następnie klika akcję „Wyślij”.

6. Zamawiający zgodnie z §4 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 27 czerwca 2017 r. w sprawie użycia środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oraz udostępnienia i przechowywania dokumentów elektronicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 2517) - zwane dalej „Rozporządzeniem” określa dopuszczalny format kwalifikowanego podpisu elektronicznego, jako:
 - 1) dokumenty w formacie „pdf” zaleca się podpisywać formatem PAdES,
 - 2) dopuszcza się podpisanie dokumentów w formacie innym niż „pdf”, wtedy będzie wymagany oddzielny plik z podpisem. W związku z tym Wykonawca będzie zobowiązany załączyć prócz podpisanego dokumentu oddzielny plik z podpisem.
7. Zamawiający zgodnie z §3 ust. 3 Rozporządzenia określa niezbędne wymagania sprzętowo - aplikacyjne umożliwiające pracę na Platformie Zakupowej tj.:
 - 1) stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s,
 - 2) komputer klasy PC lub MAC spełniający wymagania zainstalowanego systemu operacyjnego oraz wymagania używanej przeglądarki internetowej,
 - 3) zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa w wersji wspieranej przez producenta obsługująca TLS 1.2,
 - 4) zainstalowany program Acrobat Reader lub inny obsługujący pliki w formacie .pdf.
8. Zamawiający zgodnie z §3 ust. 3 Rozporządzenia określa dopuszczalne formaty przesyłanych danych tj. plików o wielkości do 2 GB w txt, rtf, pdf, xps, odt, ods, odp, doc, xls, ppt, docx, xlsx, pptx, csv, jpg, jpeg, tif, tiff, geotiff, png, svg, wav, mp3, avi, mpg, mpeg, mp4, m4a, mpeg4, ogg, ogv, zip, tar, gz, gzip, 7z, html, xhtml, css, xml, xsd, gml, rng, xsl, xslt, TSL, XMLsig, XAdES, CAdES, ASiC, XMLenc.
9. Zamawiający zgodnie z §3 ust. 3 Rozporządzenia określa informacje na temat kodowania i czasu odbioru danych tj. plik załączony przez Wykonawcę na Platformie Zakupowej i zapisany, widoczny jest w Systemie, jako zaszyfrowany – format kodowania UTF8. Możliwość otworzenia pliku dostępna jest dopiero po odszyfrowaniu przez Zamawiającego po upływie terminu otwarcia ofert.
10. Oznaczenie czasu odbioru danych przez Platformę stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg. czasu lokalnego serwera synchronizowanego odpowiednim źródłem czasu, tj. publicznego serwera Głównego Urzędu Miast.
11. **Oferta oraz załączniki złożone przez Wykonawcę na Platformie nie są widoczne dla Zamawiającego w związku z faktem ich zaszyfrowania. Zamawiający ma możliwość ich odszyfrowania i zapoznania się z ich treścią po upływie terminu otwarcia ofert.**
12. Dokumenty elektroniczne składane przez Wykonawcę muszą być sporządzone zgodnie z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Ministra Rozwoju Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy

oraz rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie.

13. Zamawiający informuje, iż w przypadku jakichkolwiek wątpliwości związanych z zasadami korzystania z Platformy, Wykonawca winien skontaktować się z dostawcą rozwiązania teleinformatycznego, tel. +48 22 257 22 23 (infolinia dostępna w dni robocze, w godzinach 9.00-17.00) e-mail: oneplace@marketplanet.pl

6. Klauzula informacyjna o przetwarzaniu danych osobowych na podstawie przepisów prawa.

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE. (Dz. Urz. UE L 119/1 z 4.5.2016 r.), dalej „RODO”, informujemy, że:

1. Administratorem Pani/Pana podanych danych osobowych jest PL.2012+ Sp. z o.o. z siedzibą w Warszawie przy al. Ks. J. Poniatowskiego 1, 03-901 Warszawa („Spółka”).
2. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, jednakże jest konieczne do przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia, a w razie wyboru oferty – do zawarcia i wykonania umowy.
3. Dane osobowe będą przetwarzane na podstawie:
 - a) realizacji obowiązków wynikających z ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych oraz ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach;
 - b) jeżeli na umowie widnieją dane osobowe osób reprezentujących Stronę lub kontaktowych, będą one przetwarzane w celach kontaktowych związanych z udziałem w postępowaniu przetargowym oraz zawarciem umów handlowych na podstawie prawnie uzasadnionego interesu Spółki (art. 6 ust. 1 lit. f RODO) przejawiającego się w zawieraniu umów zgodnie z zasadami reprezentacji oraz prawem zamówień publicznych;
 - c) jeżeli natomiast na umowie widnieją dane osób fizycznych prowadzących jednoosobową działalność gospodarczą, będą one przetwarzane w celu podjęcia działań przed zawarciem umowy dokonywanych w związku z udziałem przez nie w postępowaniu przetargowym/ zakupowym (art. 6 ust. 1 lit. b RODO).
4. Dane będą przetwarzane również na powyższych podstawach w celu wykonania umowy, a także obrony przed ewentualnymi roszczeniami strony przeciwnej związanymi z zawartymi umowami.

5. Osobom reprezentującym oraz osobom kontaktowym przysługuje prawo do żądania dostępu do danych osobowych, sprostowania, usunięcia danych osobowych oraz prawo do ograniczenia przetwarzania, wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych.
6. Osobom fizycznym prowadzącym działalność gospodarczą przysługuje prawo dostępu do swoich danych osobowych, sprostowania danych osobowych, usunięcia danych osobowych, ograniczenia przetwarzania danych osobowych oraz prawo do przenoszenia danych.
7. Dane mogą być udostępniane podmiotom uprawniony do tego na podstawie przepisów prawa oraz ujawniane podmiotom świadczącym naszej Spółce usługi hostingu danych oraz dostarczającym oprogramowanie do zarządzania procesem przetargowym.
8. Dane będą przetwarzane przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy. Przetwarzanie danych może zostać też wydłużone o okres wynikający z ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach oraz aktów wykonawczych do niej wydanych w szczególności w celach archiwalnych w interesie publicznym.
9. W przypadku przekonania, że Pani/Pana dane osobowe są przetwarzane niezgodnie z prawem, może Pani/Pan złożyć skargę do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
10. W razie pytań lub wątpliwości ws. sposobów i zasad przetwarzania, a także chęci wycofania zgody, sprostowania bądź uaktualnienia danych i innych realizacji swoich praw, prosimy o kontakt na skrzynkę mailową: odo@pgenarodowy.pl lub adres pocztowy: PL.2012+ sp. z o.o., Al. Ks. J. Poniatowskiego 1; 03-901 Warszawa, z dopiskiem Ochrona Danych Osobowych.

Część II

Przedmiot zamówienia i termin jego realizacji

7. Opis przedmiotu zamówienia.

1. Przedmiotem niniejszego zamówienia jest jednokrotny montaż oraz odpowiednio jednokrotny demontaż tymczasowej nawierzchni z trawy naturalnej razem z podbudową wraz z odpowiednim utrzymaniem, w tym pielęgnacją, koszeniem, nawożeniem, podlewaniem, renowacją i uzupełnianiem ubytków oraz wykonywaniem oznakowań murawy od momentu jej ułożenia do momentu jej demontażu. W zakres prac wchodzi również wymiana zniszczonych lub uszkodzonych fragmentów murawy w trakcie i pomiędzy organizowanymi na niej aktywnościami, montaż i demontaż tymczasowej nawierzchni z trawy syntetycznej razem z podbudową, wykonanie połączeń obu nawierzchni (naturalnej i sztucznej) oraz prace towarzyszące.
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawarty jest w Załączniku nr 1 do SWZ.
3. CPV – główny przedmiot: 03.44.10.00-3.

8. Zamówienia częściowe.

1. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
2. Złożenie oferty obejmującej całość przedmiotu zamówienia stanowi jeden z warunków ważności oferty.

9. Zamówienia na dodatkowe dostawy.

Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówień na dodatkowe usługi, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych.

10. Oferty wariantowe.

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

11. Termin realizacji zamówienia.

Zamówienie musi być zrealizowane zgodnie z zapisami wskazanym w niniejszej SWZ od dnia podpisania umowy do dnia 6 czerwca 2026 r.

Część III

Warunki oraz dokumenty wymagane od Wykonawcy

12. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonania oceny ich spełniania.

1. Zgodnie z art. 112 ustawy Prawo zamówień publicznych, o udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:
 - 1.1. nie podlegają wykluczeniu;
 - 1.2. spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:
 - 1) zdolności do występowania w obrocie gospodarczym – Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w powyższym zakresie;
 - 2) uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów – Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w powyższym zakresie;
 - 3) sytuacji ekonomicznej lub finansowej wykazując:
 - a) dysponowanie środkami finansowymi (dopuszczalne jest tu wykazanie środków z kredytu obrotowego lub innego, o ile środki te nie są przeznaczone na realizowanie konkretnego celu) lub zdolność kredytową w wysokości nie mniejszej niż 1.000.000,00 zł;
 - b) posiadanie ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę min. 1.000.000,00 zł;
 - 4) zdolności technicznej lub zawodowej wykazując że w okresie ostatnich 5 (pięciu) lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie – zrealizowali, co najmniej 1 (jedno) zamówienie, polegające co najmniej na montażu i pielęgnacji murawy z trawy naturalnej boiska do piłki nożnej, zlokalizowanego na stadionie o pojemności minimum 30.000 miejsc siedzących.
2. Zamawiający oceni, czy Wykonawca spełnia warunki, o których mowa w pkt 12.1. SWZ na podstawie złożonego wraz z ofertą oświadczenia o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu w formie Jednolitego Europejskiego Dokumentu

Zamówienia oraz na podstawie złożonych wraz z ofertą podmiotowych środków dowodowych, wymienionych w pkt. 15 SWZ, potwierdzających spełnianie tych warunków.

3. Wykonawca, który nie wykaże spełnienia warunków udziału w postępowaniu wskazanych przez Zamawiającego powyżej oraz nie wykaże braku podstaw wykluczenia z powodów, o których mowa:
- a) w art. 108 ust. 1 ustawy Pzp,
 - b) w art. 109 ust. 1 pkt. 1, 2 lit. a, b oraz pkt. 3 i 4 ustawy Pzp,
 - c) w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. z 2025 r. poz. 514 z późn. zm.),
 - d) w art. 5k rozporządzenia Rady UE 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie, w brzmieniu nadanym rozporządzeniem Rady UE 2022/576 z dnia 8 kwietnia 2022 r. o istnieniu albo nieistnieniu okoliczności zakazujących udzielenia Wykonawcy zamówienia publicznego,
- zostanie wykluczony z postępowania.

13. Udostępnienie zasobów.

1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.
2. W odniesieniu do warunku dotyczącego zdolności technicznej lub zawodowej, Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonują dostawy, do realizacji których te zdolności są wymagane.
3. Wykonawca, który polega na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, składa wraz z ofertą zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów.
4. Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w pkt. 3, potwierdza, że stosunek łączący Wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa w szczególności:
 - 1) zakres dostępnych Wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;
 - 2) sposób i okres udostępnienia Wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;
 - 3) czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu

dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

5. Zamawiający oceni, czy udostępniane Wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w pkt. 12.1 powyżej, a także bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem Wykonawcy.
6. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe, sytuacja ekonomiczna lub finansowa podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzają spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, Zamawiający zażąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu.
7. Wykonawca nie może po upływie terminu składania ofert, powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby.

14. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia.

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.
2. W przypadku, o którym mowa w pkt. 1, Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
3. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie, o którym mowa w pkt. 15.1.2 poniżej, składa każdy z Wykonawców. Oświadczenie to potwierdza brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.
4. Zamawiający wymaga, aby Wykonawcy wspólnie ubiegający się o niniejsze zamówienie, których oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, zawarli umowę regulującą współpracę tych Wykonawców i przedłożyli tę umowę Zamawiającemu nie później niż 3 dni przed zawarciem umowy w sprawie przedmiotowego zamówienia publicznego.

Umowa regulująca współpracę Wykonawców występujących wspólnie musi zawierać:

- a) oznaczenie celu gospodarczego, dla którego umowa została zawarta (celem tym musi być zrealizowanie przedmiotowego zamówienia);

- b) oznaczenie czasu trwania umowy obejmującego okres nie krótszy niż okres obowiązywania umowy o realizację zamówienia powiększony o okres rękojmi i gwarancji;
 - c) wykluczenie możliwości wypowiedzenia umowy lub odstąpienia od niej przez któregokolwiek z partnerów (współwykonawców) do czasu wypełnienia wszystkich zobowiązań wynikających z umowy o realizacji zamówienia;
 - d) zakaz wprowadzania zmian w umowie regulującej współpracę Wykonawców bez pisemnej pod rygorem nieważności zgody Zamawiającego;
 - e) oświadczenie, że wszyscy partnerzy (współwykonawcy) przyjmują na siebie odpowiedzialność solidarną za należyte wykonanie zamówienia, wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy oraz odpowiedzialność z tytułu udzielonej gwarancji jakości;
 - f) szczegółowy sposób współdziałania w wykonaniu zamówienia i podział zadań;
 - g) wskazanie Lidera do reprezentowania partnerów (współwykonawców) przy wykonywaniu zamówienia;
 - h) informację, że Lider jest upoważniony do zaciągania zobowiązań, do przyjmowania płatności od Zamawiającego i do przyjmowania instrukcji na rzecz i w imieniu wszystkich partnerów (współwykonawców) razem i każdego z osobna.
5. W przypadku, gdy Wykonawcy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia zobowiązani są dołączyć odpowiednio do oferty oświadczenie, z którego wynika, które usługi wykonają poszczególni Wykonawcy.

15. Podmiotowe środki dowodowe.

1. Etap I – dokumenty składane wraz z ofertą:

- 1) wypełniony Formularz Ofertowy, o treści zgodnej z określoną we wzorze, stanowiącym Załącznik nr 2 do SWZ;
- 2) oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu w formie Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia (JEDZ).

Oświadczenie o którym mowa w pkt. 2 powyżej stanowi dowód potwierdzający brak podstaw do wykluczenia oraz spełnienie warunków udziału w postępowaniu odpowiednio na dzień składania ofert, **tymczasowo** zastępujący wymagane przez Zamawiającego podmiotowe środki dowodowe;

- 3) oświadczenie w zakresie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (tj. Dz.U. z 2025 r. poz. 514 z późn. zm.) – **wzór oświadczenia stanowi Załącznik nr 3 do SWZ;**
- 4) oświadczenie składane w zakresie art. 5k rozporządzenia Rady UE 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie, w brzmieniu nadanym rozporządzeniem Rady UE 2022/576 z dnia 8 kwietnia 2022 r. o istnieniu albo nieistnieniu okoliczności zakazujących udzielenia Wykonawcy zamówienia publicznego – **oświadczenie zawarte jest w Części III Sekcji D JEDZ;**
- 5) w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia formularz JEDZ składa każdy z Wykonawców (w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim Wykonawca wykazuje ich spełnianie);
- 6) Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu, zamieszcza informacje o podwykonawcach w oświadczeniu, o którym mowa w pkt. 2 powyżej;
- 7) w przypadku, gdy część dokumentu JEDZ zawiera informacje zastrzeżone, jako tajemnica przedsiębiorstwa, do złożonej oferty muszą zostać załączone **formularze JEDZ wypełnione odrębnie dla części jawnej i części zastrzeżonej**, z uwzględnieniem pkt. 4.9, 18.2.10 oraz 18.2.18 SWZ;
- 8) jeżeli Wykonawca niełoży oświadczenia, o którym mowa w pkt. 2 powyżej, podmiotowych środków dowodowych, innych dokumentów lub oświadczeń składanych w postępowaniu lub są one niekompletne lub zawierają błędy, Zamawiający wezwie Wykonawcę do ich złożenia, poprawienia lub uzupełnienia w wyznaczonym przez siebie terminie. Wykonawca składa podmiotowe środki dowodowe na wezwanie, aktualne na dzień ich złożenia;
- 9) Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści oświadczenia, o którym mowa w pkt. 2 powyżej lub złożonych podmiotowych środków dowodowych, lub innych dokumentów, lub oświadczeń składanych w postępowaniu;
- 10) Zamawiający zgodnie z art. 139 ust. 1 ustawy przewiduje możliwość najpierw dokonania badania i oceny ofert, a następnie dokonania kwalifikacji podmiotowej Wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, w zakresie braku podstaw wykluczenia oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu.

2. **Etap II – dokumenty składane na wezwanie:**

- 1) Zamawiający zgodnie z art. 126 ust. 1 ustawy, wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona (przy zastosowaniu art. 139 ust. 1 ustawy) do złożenia **w terminie 10 dni** od dnia wezwania, aktualnych na dzień złożenia podmiotowych środków dowodowych, tj.:
 - a) oświadczenia Wykonawcy w zakresie art. 108 ust. 1 pkt. 5 ustawy Pzp, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2020 r. poz. 1076 i 1086), z innym Wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty niezależnie od innego Wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej – **wzór oświadczenia stanowi Załącznik nr 4 do SWZ**,
 - b) informacji z banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej potwierdzającej wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową w wysokości określonej w pkt. 12.1.1.2.3a SWZ w okresie nie wcześniejszym niż 3 miesiące przed jej złożeniem,
 - c) dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną określoną przez Zamawiającego w pkt. 12.1.1.2.3b SWZ,
 - d) wykazu dostaw wykonanych, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 5 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie – wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy zostały wykonane lub są wykonywane oraz załączeniem dowodów określających, czy te dostawy zostały wykonane lub są wykonywane należycie na potwierdzenie spełnienia warunku udziału w postępowaniu, jaki został określony w pkt. 12.1.1.2.4 SWZ – wzór wykazu stanowi Załącznik nr 5 do SWZ.

Dowodami, o których mowa powyżej są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez Wykonawcę na rzecz którego dostawy zostały wykonane, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli Wykonawca z przyczyn niezależnych nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie Wykonawcy.

W przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonanie powinny być w okresie ostatnich 3 miesięcy,

- e) informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie:
- art. 108 ust. 1 pkt. 1 i 2 ustawy Pzp,
 - art. 108 ust. 1 pkt. 4 ustawy Pzp, dotyczącej orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne tytułem środka karnego,
 - art. 109 ust. 1 pkt. 2 lit. a ustawy Pzp,
 - art. 109 ust. 1 pkt. 2 lit. b ustawy Pzp, dotyczącej ukarania za wykroczenie, za które wymierzono karę aresztu,
 - art. 109 ust. 1 pkt. 3 ustawy Pzp, dotyczącej skazania za przestępstwo lub ukarania za wykroczenie, za które wymierzono karę aresztu
- sporządzonej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jej złożeniem,
- f) zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków i opłat, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt. 1 ustawy Pzp, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem, a w przypadku zalegania z opłacaniem podatków lub opłat wraz z zaświadczeniem Zamawiający żąda złożenia dokumentów potwierdzających, że odpowiednio przed udzieleniem zamówienia Wykonawca dokonał płatności należnych podatków lub opłat wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłat tych należności,
- g) zaświadczenia albo innego dokumentu właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub właściwego oddziału regionalnego lub właściwej placówki terenowej Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt. 1 ustawy Pzp, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem, a w przypadku zalegania z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z zaświadczeniem albo innym dokumentem Zamawiający żąda złożenia dokumentów potwierdzających, że odpowiednio przed udzieleniem zamówienia Wykonawca dokonał płatności należnych składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłat tych należności,
- h) odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt. 4 ustawy Pzp, sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji.
- 2) Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania

wezwać Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych podmiotowych środków dowodowych, aktualnych na dzień ich złożenia.

- 3) Jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio podmiotowe środki dowodowe nie są już aktualne, Zamawiający może w każdym czasie wezwać Wykonawcę lub Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych podmiotowych środków dowodowych, aktualnych na dzień ich złożenia.
- 4) Zamawiający nie wezwie Wykonawcy do złożenia podmiotowych środków dowodowych, jeżeli będzie mógł je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, o ile Wykonawca wskaże w oświadczeniu, o którym mowa w pkt. 15.1.2 dane umożliwiające dostęp do tych środków.

16. Wadium przetargowe.

1. Wykonawca zobowiązany jest przed upływem terminu składania ofert wnieść wadium w kwocie 24.011,65 zł (słownie: dwadzieścia cztery tysiące jedenaście złotych 65/100).
2. Wadium może być wnoszone w następujących formach:
 - a) w pieniądzu,
 - b) w gwarancjach bankowych,
 - c) w gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - d) w poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz.U. z 2019 r. poz. 310, 836 i 1572).
3. W przypadku wnoszenia wadium w pieniądzu ustaloną kwotę należy wpłacić na konto Zamawiającego w PKO BP S.A.: nr 71 1020 1042 0000 8102 0174 5256. Kserokopię dowodu wpłaty należy dołączyć do oferty.
4. W przypadku wnoszenia wadium w formie gwarancji lub poręczenia, o których mowa w pkt. 2 ppkt. b-d powyżej, Wykonawca przekazuje Zamawiającemu oryginał gwarancji lub poręczenia w postaci elektronicznej wraz z ofertą. Beneficjentem takich dokumentów musi być PL.2012+ Sp. z o.o. z siedzibą przy Al. ks. J. Poniatowskiego 1 (03-901 Warszawa).
5. Złożone poręczenie lub gwarancja muszą zawierać w swojej treści zobowiązanie zgodne z art. 98 ust. 6 pkt. 1, 2 i 3 ustawy Prawo zamówień publicznych.
6. Niewniesienie wadium w wymaganym terminie oraz wymaganej wysokości i formie skutkuje odrzuceniem oferty Wykonawcy. Wadium musi zostać wniesione, co najmniej na cały okres związania ofertą.

7. Jeżeli wadium wniesiono w pieniądzu, Zamawiający zwróci je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę.
8. Zamawiający zwróci, zażąda ponownego wniesienia, zatrzyma wadium na zasadach określonych w art. 98 ustawy PZP.
9. Gwarancje lub poręczenia muszą być poddane prawu polskiemu i wystawione przez podmiot uprawniony do działania na terenie Rzeczypospolitej Polskiej zgodnie z obowiązującymi przepisami. Spory wynikające z gwarancji lub poręczenia będą podlegały rozstrzygnięciu przez polskie sądy powszechne.

Część IV

Zasady przygotowania oferty

17. Oświadczenia lub dokumenty wymagane w postępowaniu.

1. Oferta powinna składać się z:
 - a) wypełnionego Formularza Ofertowego, o treści zgodnej z określoną we wzorze, stanowiącym Załącznik nr 2 do SWZ,
 - b) wypełnionego oświadczenia o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu w formie Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia (JEDZ),
 - c) oświadczenia Wykonawcy w zakresie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. z 2025 r. poz. 514 z późn. zm.) – wzór oświadczenia stanowi Załącznik nr 3 do SWZ,
 - d) dokumentu potwierdzającego wniesienie wadium, o którym mowa w pkt. 16 SWZ,
 - e) oświadczenia Wykonawcy w zakresie art. 5k rozporządzenia Rady UE 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie, w brzmieniu nadanym rozporządzeniem Rady UE 2022/576 z dnia 8 kwietnia 2022 r. o istnieniu albo nieistnieniu okoliczności zakazujących udzielenia Wykonawcy zamówienia publicznego – oświadczenie zawarte jest w Części III Sekcji D JEDZ,
 - f) pełnomocnictwa do złożenia oferty wraz z dokumentami potwierdzającymi umocowanie osób udzielających pełnomocnictwo/składających ofertę (w tym pełnomocnictwo do reprezentowania wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, zgodnie z art. 58 ust. 2 ustawy Pzp), o ile upoważnienie do złożenia oferty nie wynika z innych dokumentów składających się na ofertę,
 - g) zastrzeżenia dotyczącego informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, o którym mowa w pkt. 17.2.10 oraz 17.2.18 poniżej – tylko w przypadku, gdy Wykonawca chce zastrzec określone informacje zawarte w ofercie, jako tajemnicę przedsiębiorstwa,
 - h) informacji w zakresie określonym w art. 225 ustawy Prawo zamówień publicznych, jeżeli oferta złożona przez Wykonawcę będzie prowadziła po stronie Zamawiającego

do powstania obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz.U. z 2023 r. poz. 1570 z późn. zm.).

2. Opis sposobu przygotowania oferty.

- 1) składając ofertę lub w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, Wykonawca zobowiązany jest złożyć za pośrednictwem Platformy podpisane przez osoby umocowane dokumenty, o których mowa w pkt. 17.1 powyżej,
- 2) Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę,
- 3) Wykonawca składa ofertę zgodnie z wymaganiami określonymi w SWZ. Treść oferty musi odpowiadać treści SWZ,
- 4) oferta winna być sporządzona w języku polskim i złożona pod rygorem nieważności w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym za pośrednictwem Platformy dostępnej pod adresem: <https://pl2012plus.ezamawiajacy.pl>,
- 5) korzystanie z Platformy jest bezpłatne,
- 6) oferta wraz z załącznikami powinna być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy. Oferta sporządzona w postaci elektronicznej powinna być opatrzona kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osobę uprawnioną, zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w rejestrze sądowym lub innym dokumencie, właściwym dla danej formy organizacyjnej Wykonawcy, albo przez osobę umocowaną (na podstawie pełnomocnictwa) przez osoby uprawnione,
- 7) dokumenty sporządzone w języku obcym, muszą być składane wraz z ich tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę,
- 8) w przypadku, gdy Wykonawcę reprezentuje pełnomocnik do oferty musi być załączony oryginał pełnomocnictwa lub kopia potwierdzona notarialnie określająca jego zakres, podpisana przez osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy, przekazana w postaci elektronicznej i opatrzona kwalifikowanym podpisem elektronicznym,
- 9) Wykonawca składa ofertę poprzez:
 - a) wypełnienie dokumentów określonych w pkt. 17.1 SWZ w formie wynikającej z zapisów SWZ oraz opatrzenie ich kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osoby umocowane,
 - b) dodanie w sekcji "Przygotowanie oferty", w podsekcji "Dokumenty do oferty" dokumentów (załączników) o których mowa powyżej, podpisanych kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osoby

umocowane. Czynności określone w niniejszym punkcie realizowane są poprzez wybranie polecenia "Przeciągnij tutaj lub Wybierz plik z dysku", w sekcji "Przygotowanie oferty", w podsekcji "Dokumenty do oferty" i wybranie docelowego pliku, który ma zostać wczytany,

- 10) Wykonawca załączając dokument oznacza czy jest to: „Dokument jawny” – zawierający informacje niestanowiące tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 roku o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji lub „Dokument zawiera tajemnicę przedsiębiorstwa” – dokument zawiera informacje stanowiące „tajemnice przedsiębiorstwa” lub "Dokument zawiera tajemnicę RODO" - dokument może zawierać dane osobowe,
- 11) Wykonawca winien opisać załącznik nazwą umożliwiającą jego identyfikację,
- 12) złożenie oferty wraz z załącznikami następuje poprzez polecenie „Złóż ofertę”,
- 13) potwierdzeniem prawidłowo złożonej oferty jest komunikat systemowy „Oferta została złożona” oraz wygenerowany raport złożonej oferty. Raport Wykonawca generuje z akcji "Historia zmian" pobierając odpowiedni plik na komputer,
- 14) o terminie złożenia oferty decyduje czas pełnego przeprocesowania transakcji na Platformie,
- 15) po zapisaniu, plik w systemie jest zaszyfrowany. Jeśli Wykonawca zamieścił niewłaściwy plik, może go usunąć zaznaczając plik i klikając akcję „usuń”,
- 16) do upływu terminu składania ofert Wykonawca może samodzielnie wycofać złożoną przez siebie ofertę:
 - a) w tym celu w postępowaniu jednoczęściowym w sekcji „Przygotowanie oferty” Wykonawca wybiera akcję „Wycofaj ofertę” lub w postępowaniu wieloczęściowym wybiera akcję „Wycofaj ofertę na część”,
 - b) w tym celu w sekcji „Podgląd złożonej oferty” wybiera akcję „Wycofaj ofertę”, aby wycofać całą złożoną ofertę,
- 17) oferta może być złożona tylko do upływu terminu składania ofert,
- 18) wraz z przekazaniem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 roku o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, Wykonawca zobowiązany jest zastrzec w ofercie, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazać, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa,
 - a) dokumenty zawierające informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa powinny zostać załączone w osobnym pliku wraz z jednoczesnym zaznaczeniem polecenia „Dokument zawiera tajemnicę przedsiębiorstwa”.

Wczytanie załącznika następuje poprzez polecenie "Przeciągnij tutaj lub Wybierz plik z dysku", w sekcji "Przygotowanie oferty", w podsekcji "Dokumenty do oferty",

- b) dokumenty zawierające dane osobowe powinny zostać załączone w osobnym pliku wraz z jednoczesnym zaznaczeniem polecenia „Dokument zawierający tajemnicę RODO”. Wczytanie załącznika następuje poprzez polecenie „Przeciągnij tutaj lub Wybierz plik z dysku”, w sekcji "Przygotowanie oferty", w podsekcji "Dokumenty do oferty".

3. Dokumenty stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa.

Oferty są jawne od chwili ich otwarcia, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz.U. z 2022 r. poz. 1233), jeżeli Wykonawca, wraz z przekazaniem takich informacji, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa z uwzględnieniem pkt. 4.9, 17.2.10 oraz 17.2.18 SWZ. Wykonawca nie może zastrzec informacji dot. ceny zawartej w ofercie oraz nazwy albo imienia i nazwiska oraz siedziby lub miejsca prowadzonej działalności gospodarczej albo miejsca zamieszkania Wykonawcy, którego oferta została złożona.

18. Dotyczy Wykonawców mających siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej.

1. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast:
 - 1) informacji z Krajowego Rejestru Karnego, o której mowa w pkt. 15.2.1e powyżej – składa informację z odpowiedniego rejestru, takiego jak rejestr sądowy, albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, w zakresie, o którym mowa w pkt. 15.2.1e;
 - 2) zaświadczenia, o którym mowa w pkt. 15.2.1f powyżej, zaświadczenia albo innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, o których mowa w pkt. 15.2.1g powyżej, lub odpisu albo informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, o których mowa w pkt. 15.2.1h – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
 - a) nie naruszył obowiązków dotyczących płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne,
 - b) nie otwarto jego likwidacji, nie ogłoszono upadłości, jego aktywami nie zarządza likwidator lub sąd, nie zawarł układu z wierzycielami, jego działalność gospodarcza nie jest zawieszona ani nie znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury.

2. Dokument, o którym mowa w pkt. 18.1.1 powyżej powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jego złożeniem.
3. Dokumenty o których mowa w pkt. 18.1.2 powyżej powinny być wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed ich złożeniem.
4. Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 19.1 powyżej, lub gdy dokumenty te nie odnoszą się do wszystkich przypadków, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 4, art. 109 ust. 1 pkt 1, 2 lit. a i b oraz pkt 3 ustawy, zastępuje się je odpowiednio w całości lub w części dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone pod przysięgą, lub, jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania nie ma przepisów o oświadczeniu pod przysięgą, złożone przed organem sądowym lub administracyjnym, notariuszem, organem samorządu zawodowego lub gospodarczego, właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy. Przepis pkt. 2 i 3 powyżej stosuje się.
5. W przypadku Wykonawców mających siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej wszystkie wykazywane przez nich w załącznikach do oferty i dokumentach wartości i kwoty wskazane w walucie innej niż polski złoty, będą przeliczane przez Zamawiającego wg średniego kursu NBP na dzień upublicznienia postępowania.

19. Koszt przygotowania oferty.

Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

20. Sposób udzielania wyjaśnień dotyczących Specyfikacji.

1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SWZ. Zamawiający jest zobowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na **4 dni** przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż na **7 dni** przed upływem terminu składania ofert.
2. Treść pytań (bez ujawniania źródła zapytania) wraz z odpowiedziami bądź informacje o dokonaniu modyfikacji SWZ, Zamawiający przekaże Wykonawcom za pośrednictwem Platformy.
3. Zasady przekazywania wniosków o wyjaśnienie treści SWZ zawarto w pkt. 5.4 SWZ.

21. Modyfikacje treści Specyfikacji.

W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może w każdym czasie, przed upływem terminu składania ofert zmodyfikować treść Specyfikacji Warunków Zamówienia. Dokonana w ten sposób modyfikacja zamieszczona zostanie na Platformie.

22. Sposób obliczania ceny oferty.

1. Cena ofertowa jest ceną wynikającą z kwot podanych w złożonej ofercie, w zakresie określonym postanowieniami SWZ. W złożonej ofercie Wykonawca podaje ceny jednostkowe oraz łączną cenę ogólną brutto z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku w rozumieniu ustawy z dnia 9 maja 2014 r. o informowaniu o cenach towarów i usług oraz ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. o denominacji złotego (Dz. U. Nr 84, poz. 386 ze zm.), za którą podejmuje się zrealizować przedmiot zamówienia, cenę netto oraz wartość podatku VAT. Cena ofertowa winna obejmować wszystkie koszty i składniki wraz z narzutami, niezbędne do wykonania przedmiotu zamówienia w zakresie objętym SWZ z załącznikami włącznie. Zamawiający nie zapewnia zwolnienia Wykonawcy z żadnych podatków, opłat ani nie będzie zwracał żadnych kar należnych z jakiegokolwiek tytułu. Cena ofertowa musi być wyrażona w PLN.
2. Zapłata nastąpi zgodnie z warunkami przedstawionymi w Projektowanych postanowieniach umowy, stanowiących Załącznik nr 6 do Specyfikacji Warunków Zamówienia.
3. Zgodnie z treścią art. 225 ust. 1, jeżeli zostanie złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz.U. z 2018 r. poz. 2174, z późn. zm.), dla celów zastosowania kryterium ceny lub kosztu Zamawiający dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałyby obowiązek rozliczyć.
4. Zamawiający nie będzie ponosił żadnych innych kosztów związanych z realizacją umowy zawartej w wyniku rozstrzygnięcia przedmiotowego postępowania, której postanowienia stanowią odpowiednio Załącznik nr 6 do niniejszej SWZ.
5. W przypadku, gdy Wykonawca zastosuje w złożonej ofercie stawkę podatku VAT inną niż podstawową, zobowiązany będzie załączyć do oferty stosowne uzasadnienie obejmujące podstawę jej zastosowania.

23. Waluty obce.

Zamawiający nie przewiduje możliwości rozliczenia z Wykonawcą w innej niż złoty polski walucie.

PGE Narodowy PL.2012+ Sp. z o.o.
Al. Księcia J. Poniatowskiego 1
03-901 Warszawa

www.pgenarodowy.pl
e-mail: biuro@2012plus.pl
tel: +48 22 295 90 00

fax: +48 22 295 90 10
NIP 701-009-57-15
REGON 14 11 71 910

Sąd Rejonowy dla m.st. Warszawy, XIV Wydział Gospodarczy
KRS 293205
Kapitał Zakładowy 12 000 000 PLN.

SPONSOR
GŁÓWNY



PARTNERZY
BIZNESOWI



SPONSOR



Część V

Tryb i zasady wyboru najkorzystniejszej oferty

24. Tryb oceny ofert.

1. Oceny ofert będzie dokonywała Komisja Przetargowa.
2. Oferty oceniane będą w trzech etapach:

I etap: wstępna ocena w zakresie wymagań formalnych i kompletności oferty. Oferty niespełniające wymagań określonych ustawą i Specyfikacją Warunków Zamówienia zostaną odrzucone, a w przypadku ujawnienia podstaw do wykluczenia Wykonawcy składającego ofertę, oferty te zostaną odrzucone.

II etap: ocena merytoryczna według kryterium określonego w pkt. 25 niniejszej Specyfikacji. W II etapie rozpatrywane będą oferty niepodlegające odrzuceniu, złożone przez Wykonawców niepodlegających wykluczeniu.

III etap: wezwanie Wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie **10 dni od dnia wezwania**, podmiotowych środków dowodowych aktualnych na dzień ich złożenia.

25. Kryteria oceny ofert.

W celu wyboru najkorzystniejszej oferty Zamawiający przyjął następujące kryteria oceny ofert:

- Cena brutto za realizację zamówienia – 50 %
- Jakość oferowanej murawy – 50%

26. Zasady oceny ofert według ustalonych kryteriów.

1. Ocena ofert w zakresie kryterium „Cena brutto za realizację zamówienia” zostanie dokonana według następujących zasad:
 - 1.1. oferta zawierająca najniższą cenę realizacji zamówienia otrzyma maksymalną liczbę punktów przewidzianą w przedmiotowym kryterium, tj. 50 punktów, przy założeniu, że 1% = 1 pkt.,
 - 1.2. pozostałe oferty uzyskają wartość punktową wyliczoną wg poniższego wzoru:

Cn

$$W_1 = \frac{C_n}{C_b} \times W$$

Cb

W₁ - wartość punktowa w kryterium „Cena brutto za realizację zamówienia”

C_n - najniższa cena ofertowa

C_b - cena badanej oferty

W - waga = 50

2. Ocena ofert w zakresie kryterium „Jakość oferowanej murawy” zostanie dokonana według zasad określonych w poniższej tabeli:

Lp.	KRYTERIUM	OCENA OFERT					LICZBA PUNKTÓW
A	B	C					D
1	Zrywalność darni: 25 ÷ 50 Nm, testowana za pomocą "Rotational traction athlete (RTA) apparatus" lub „Dennis Digital rotation traction tester" przy użyciu kółków imitujących korki piłkarskie.	<25 Nm ODRZUCENIE OFERTY	≥25 Nm lub <35 Nm 10,00 pkt.	≥35 Nm lub <45 Nm 60,00 pkt.	≥45 Nm lub ≤50 Nm 30,00 pkt	>50 Nm ODRZUCENIE OFERTY	60,00 pkt.
2	Głębokość masy korzeniowej (efektywnej głębokości korzeni) na plantacji: min. 75 mm - próbki pobrane za pomocą „BMS Impact Soil Sampler”.	<75 mm ODRZUCENIE OFERTY	75÷100 mm 0,00 pkt.	101÷149 mm 5,00 pkt.	≥150 mm 15,00 pkt		15,00 pkt.
3	Wilgotność gleby: 13 ÷ 30 %, w warstwie do głębokości 60 mm dla pomiarów wykonanych przy użyciu urządzenia „FieldScout TDR Soil Moisture Meter” lub do głębokości 76 mm dla pomiarów wykonanych przy użyciu czujnika wilgotności gleby „Delta-T”.	<13% 0,00 pkt.	13÷18% 5,00 pkt.	19÷25% 15,00 pkt.	26÷30% 5,00 pkt.	>30% 0,00 pkt.	15,00 pkt.
4	Grubość filcu: 3 ÷ 10 mm - próbki pobrane za pomocą „BMS Impact Soil Sampler”.	<3 mm ODRZUCENIE OFERTY	≥3 mm lub <5 mm 5,00 pkt.	≥6 mm lub ≤7 mm 10,00 pkt.	>7 mm lub ≤10 mm 0,00 pkt	>10 mm ODRZUCENIE OFERTY	10,00 pkt.

Zasady oceny ofert:

- 1) Zamawiający informuje, że dokona badań w 20 miejscach wybranych przez przedstawicieli Zamawiającego,
- 2) pole na plantacji darni wskazane przez przedstawiciela właściciela plantacji do oceny musi mieć powierzchnię mieszczącą się w przedziale 10 000 m² – 12 000 m² i musi być uprzednio wyznaczone w sposób jednoznacznie wskazujący obszar plantacji darni przeznaczonej do sprzedaży w ramach prowadzonego postępowania,

PGE Narodowy PL.2012+ Sp. z o.o.
Al. Księcia J. Poniatowskiego 1
03-901 Warszawa

www.pgenarodowy.pl
e-mail: biuro@2012plus.pl
tel: +48 22 295 90 00

fax: +48 22 295 90 10
NIP 701-009-57-15
REGON 14 11 71 910

Sąd Rejonowy dla m.st. Warszawy, XIV Wydział Gospodarczy
KRS 293205
Kapitał Zakładowy 12 000 000 PLN.

SPONSOR
GŁÓWNY



PARTNERZY
BIZNESOWI



OFICJALNY
DOSTAWCA



SPONSOR



- 3) Zamawiający zastrzega sobie prawo do wykonania innych badań do oceny parametrów wskazanych w OPZ. Inne badane parametry nie będą podlegały ocenie zgodnie z wyżej przedstawionymi kryteriami, ale ich wynik może wpływać na decyzję o odrzuceniu oferty,
- 4) wartości uzyskane z badań dla każdego wymienionego wyżej parametru będą liczone jako średnia. Do oceny będzie przyjęta 0,1 pkt. z zasadą do zaokrąglania w dół, jednakże w przypadku uzyskania chociaż jednego odczytu z badań niezgodnego z OPZ (dotyczy wszystkich parametrów opisanych w OPZ) oferta Wykonawcy zostanie odrzucona,
- 5) oferta Wykonawcy będzie ważna, jeśli powyższe kryteria w trakcie badań zostaną ocenione łącznie na co najmniej 30 pkt.,
- 6) Zamawiający wezwie Wykonawców do udostępnienia zaoferowanej murawy z trawy naturalnej w Formularzu Oferty celem dokonania oceny jakościowej, zaś zaoferowaną przez Wykonawcę murawę z trawy naturalnej, przedstawiciel właściciela plantacji zobowiązany jest udostępnić przedstawicielom Zamawiającego w terminie opisanym w pkt. 8 poniżej w celu przeprowadzenia oceny w kryterium pn. „Jakość”,
- 7) oceny jakościowe odbędą się w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego – z co najmniej 2 dniowym wyprzedzeniem. Wykonawca zostanie poinformowany drogą elektroniczną za pośrednictwem Platformy zakupowej Zamawiającego o dokładnym terminie dziennym (i planowanej godzinie rozpoczęcia) oceny jakościowej. Zamawiający zastrzega sobie możliwość dokonania oceny we wszystkie dni tygodnia, w tym dni świąteczne w godzinach 10.00 – 18.00. Zamawiający wymaga aby przed rozpoczęciem badań na miejscu oceny jakościowej obecny był przedstawiciel właściciela plantacji, który będzie odpowiedzialny za dopełnienie wszystkich formalności związanych z wejściem na plantację oraz umożliwienie dokonania przez Zamawiającego oceny murawy oferowanej w postępowaniu,
- 8) przedstawiciele Zamawiającego będą podróżować do miejsc przeprowadzenia oceny jakościowej wskazanych przez Wykonawców na koszt Zamawiającego,
- 9) w dniu wyznaczonym na dokonanie oceny jakościowej na polu plantacji wskazanym przez przedstawiciela właściciela plantacji, murawa musi być przygotowana do oceny. Czas oceny będzie wynosił nie więcej niż 4 godziny,
- 10) z tytułu udostępnienia murawy do przeprowadzenia oceny, Wykonawcy nie przysługuje jakiegokolwiek wynagrodzenie bez względu na wynik postępowania,
- 11) w przypadku braku udostępnienia murawy do oceny w terminie, o którym mowa w pkt. 8 powyżej, Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy,

- 12) ocena będzie dokonywana przez co najmniej 3 osoby reprezentujące Zamawiającego (członków komisji, pracowników Zamawiającego i/lub biegłych wskazanych przez Kierownika Zamawiającego). Delegacja przedstawicieli Zamawiającego będzie liczyła łącznie do 6 osób,
 - 13) w trakcie dokonywania oceny murawy na plantacji na obszarze pola wskazanego przez przedstawiciela właściciela plantacji mogą znajdować się jedynie przedstawiciele Zamawiającego dokonujący oceny. Przedstawiciel właściciela plantacji oraz osoby trzecie nie mogą przebywać na ocenianym polu w trakcie wykonywania badań przez przedstawicieli Zamawiającego. Zamawiający nie wyraża zgody na fotografowanie i filmowanie Członków Komisji oraz procesu oceniania pola na plantacji,
 - 14) w przypadku nie zastosowania się do zasad zapisanych w SWZ i/lub uniemożliwienia Zamawiającemu dokonanie oceny murawy na plantacji, badania zostaną przerwane, a oferta Wykonawcy zostanie odrzucona,
 - 15) w przypadku jakiegokolwiek próby wpłynięcia właściciela plantacji na proces oceny przez Zamawiającego murawy na plantacji, badania zostaną przerwane, a oferta Wykonawcy zostanie odrzucona.
3. Za najkorzystniejszą ofertę zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą liczbę punktów, przy założeniu, że 1% = 1 pkt.
 4. Obliczenia dokonywane będą z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

Część VI

Informacje o trybie składania i otwarcia ofert

27. Składanie ofert.

1. Ofertę należy złożyć na Platformie pod adresem: <https://pl2012plus.ezamawiajacy.pl> w zakładce „OFERTY” do dnia 4 maja 2026 r. do godz. 10:00.
2. Zamawiający odrzuci ofertę złożoną po terminie składania ofert.

28. Otwarcie ofert.

1. Oferty zostaną otwarte w dniu upływu terminu składania ofert, tj. dnia 4 maja 2026 r. o godz. 10:30.
2. Otwarcie ofert jest niejawne. Informacja z otwarcia ofert opublikowana zostanie na Platformie w zakładce „Dokumenty zamówienia” w folderze „Informacja z otwarcia ofert” i zawierać będzie informacje o:
 - a) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania Wykonawców, których oferty zostały otwarte;
 - b) cenach zawartych w ofertach.
3. Zamawiający najpóźniej przed otwarciem ofert udostępni na Platformie informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

29. Termin związania ofertą.

Wykonawca jest związany ofertą przez okres 90 dni, tj. do dnia 1 sierpnia 2026 r. przy czym pierwszym dniem terminu związania ofertą jest dzień, w którym upływa termin składania ofert.

30. Zmiana i wycofanie oferty.

Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać złożoną przez siebie ofertę. Informacje dotyczące zmiany lub wycofania oferty opisane zostały w pkt. 17.2.16 SWZ.

31. Podstawy wykluczenia.

Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się, Wykonawcę w stosunku do którego zachodzi którakolwiek z okoliczności wskazanych w:

PGE Narodowy PL.2012+ Sp. z o.o.
Al. Księcia J. Poniatowskiego 1
03-901 Warszawa

www.pgenarodowy.pl
e-mail: biuro@2012plus.pl
tel: +48 22 295 90 00

fax: +48 22 295 90 10
NIP 701-009-57-15
REGON 14 11 71 910

Sąd Rejonowy dla m.st. Warszawy, XIV Wydział Gospodarczy
KRS 293205
Kapitał Zakładowy 12 000 000 PLN.

SPONSOR
GŁÓWNY



PARTNERZY
BIZNESOWI



OFICJALNY
DOSTAWCA



SPONSOR



- 1) w art. 108 ust. 1 ustawy Pzp,
- 2) w art. 109 ust. 1 pkt. 1, 2 lit. a, b oraz pkt. 3 i 4 ustawy Pzp,
- 3) w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. z 2025 r. poz. 514 z późn. zm.),
- 4) w art. 5k rozporządzenia Rady UE 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie, w brzmieniu nadanym rozporządzeniem Rady UE 2022/576 z dnia 8 kwietnia 2022 r. o istnieniu albo nieistnieniu okoliczności zakazujących udzielenia Wykonawcy zamówienia publicznego.

Część VII

Postanowienia dotyczące umowy

32. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy.

1. Wykonawca zobowiązany jest na zasadach określonych w projektowanych postanowieniach umowy stanowiących **Załącznik nr 6 do niniejszej SWZ**, wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości stanowiącą 5% ceny maksymalnego wynagrodzenia brutto.
2. Umowa zostanie podpisana po przyjęciu przez Zamawiającego zabezpieczenia należytego wykonania umowy. Zabezpieczenie można wnieść w:
 - a) pieniądzu, przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego,
 - b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym, że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,
 - c) gwarancjach bankowych,
 - d) gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
3. Zabezpieczenie musi być wniesione przed podpisaniem umowy. W razie wniesienia przez Wykonawcę Zabezpieczenia należytego wykonania umowy w pieniądzu, warunkiem podpisania umowy jest, aby kwota zabezpieczenia została zaksięgowana na rachunku bankowym Zamawiającego przed podpisaniem umowy.
4. Koszty związane z wystawieniem Zabezpieczenia należytego wykonania umowy ponosi Wykonawca.
5. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy winno być wniesione w złotych (PLN).
6. Treść dokumentu zabezpieczenia należytego wykonania umowy wnoszonego przez Wykonawcę w innej formie niż w pieniądzu, podlega akceptacji Zamawiającego i winna być dostarczona do Zamawiającego przed podpisaniem umowy.
7. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy przedstawione przez Wykonawcę w formie gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej powinno być zaopatrzone w klauzulę, że gwarant zobowiązuje się dokonać wypłaty na rzecz Zamawiającego do wysokości sumy gwarancyjnej na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego.
8. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy zostanie zwrócone Wykonawcy zgodnie z zasadami określonymi w projektowanych postanowieniach umowy stanowiących **Załącznik nr 6 do niniejszej SWZ**.

33. Projektowane postanowienia umowy.

1. Projektowane postanowienia umowy określone zostały w Załączniku nr 6 do niniejszej Specyfikacji.
2. Wykonawca akceptuje treść projektowanych postanowień umowy na wykonanie przedmiotu zamówienia, stanowiących Załącznik nr 6 do niniejszej Specyfikacji, oświadczeniem zawartym w treści Formularza Ofertowego (Załącznik nr 2 do SWZ). Projektowane postanowienia umowy nie podlegają zmianie przez Wykonawcę. Przyjęcie przez Wykonawcę postanowień umowy stanowi jeden z warunków ważności oferty.
3. Przyjmuje się, że warunki zmiany zawartej umowy (wymóg art. 454 ustawy Pzp) zostały wskazane w Projektowanych postanowieniach umowy, stanowiących Załącznik nr 6 do niniejszej SWZ.

34. Termin płatności.

1. Terminy płatności za wykonanie przedmiotu zamówienia zawierają projektowane postanowienia umowy, stanowiące Załącznik nr 6 do niniejszej SWZ.
2. Zamawiający nie dopuszcza możliwości przedpłat oraz wypłaty zaliczek.

35. Kary umowne.

Zamawiający naliczy kary umowne na warunkach i wysokości w określonych w Projektowanych postanowieniach umowy, stanowiących Załącznik nr 6 do SWZ.

36. Informacja o formalnościach dotyczących zawarcia umowy.

1. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego z uwzględnieniem art. 577 ustawy Prawo zamówień publicznych w terminie 10 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty.
2. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa w pkt. 1, jeżeli złożono tylko jedną ofertę.
3. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, nie wnosi zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu Wykonawców oraz wybrać najkorzystniejszą ofertę lub unieważnić postępowanie.

Część VIII

Postanowienia końcowe

37. Zawiadomienie o wyborze oferty lub o unieważnieniu postępowania.

1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający poinformuje równocześnie Wykonawców, którzy złożyli oferty, o:
 - a) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania Wykonawcy, którego ofertę wybrano oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację;
 - b) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone.
2. Po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający niezwłocznie udostępni informacje, o których mowa w pkt. 1a na Platformie.
3. O unieważnieniu postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający zawiadomi za pośrednictwem Platformy równocześnie wszystkich Wykonawców, którzy złożyli oferty podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

38. Pouczenie o środkach ochrony prawnej.

1. Wykonawcom oraz osobom i podmiotom określonym w ustawie, których interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy, przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w Dziale IX ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. Przed upływem terminu do składania ofert w przypadku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy środki ochrony prawnej przysługują również organizacjom zrzeszającym Wykonawców wpisanym na listę organizacji uprawnionych do wnoszenia środków ochrony prawnej, prowadzoną przez Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych.

39. Inne postanowienia.

Do spraw nieuregulowanych w niniejszej SWZ mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2024 r. poz. 1320 z późn. zm.).

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

Przedmiotem Zamówienia jest jednokrotny montaż oraz odpowiednio jednokrotny demontaż tymczasowej nawierzchni z trawy naturalnej razem z podbudową wraz z odpowiednim utrzymaniem, w tym pielęgnacją, koszeniem, nawożeniem, podlewaniem, renowacją i uzupełnianiem ubytków oraz wykonywaniem oznakowań murawy od momentu jej ułożenia do momentu jej demontażu. W zakres prac wchodzi również wymiana zniszczonych lub uszkodzonych fragmentów murawy w trakcie i pomiędzy organizowanymi na niej aktywnościami, montaż i demontaż tymczasowej nawierzchni z trawy syntetycznej razem z podbudową, wykonanie połączeń obu nawierzchni (naturalnej i sztucznej) oraz prace towarzyszące. Szczegółowy opis czynności do wykonania znajduje się w dalszej części OPZ.

Do obowiązków Wykonawcy należy również montaż, uruchomienie i demontaż 22 zraszaczy (zraszacze razem z systemem połączeń udostępnia Zamawiający) wraz z ich mocowaniem w murawie i regulacją. Wykonawca zrealizuje także montaż i demontaż tulei bramkowych dla bramek do piłki nożnej oraz montaż i demontaż tulei do mocowania chorągiewek narożnych na płycie betonowej boiska PGE Narodowego (tuleje bramkowe i tuleje do chorągiewek narożnych udostępnia Zamawiający).

Zamawiający nie dopuszcza możliwości montażu murawy hybrydowej bądź trawy sztucznej.

1.1. Ułożenie murawy, w ramach niniejszego Zamówienia, nastąpi na wydarzenia odbywające się w poniższych terminach:

- 1) 02.06.2026 r. – dwa treningi oficjalne drużyn rozgrywających mecz w piłkę nożną w dniu 03.06.2026 r.,
- 2) 03.06.2026 r. – mecz z udziałem piłkarskiej Reprezentacji Polski A mężczyzn.

Dla ułożenia murawy Zamawiający przewiduje min. 7-dobowy czas montażu murawy wraz z podbudową - od chwili przekazania powierzchni Wykonawcy do momentu odbioru ułożenia murawy przez Zamawiającego.

UWAGA: W związku z organizacją na PGE Narodowym w dniach 28.05.2026 r. – 31.05.2026 r. Międzynarodowych Targów Książki na promenadzie wewnętrznej i trybunach stadionu wszelkie prace na płycie obiektu związane z realizacją Przedmiotu Zamówienia, w tym montaż i pielęgnacja murawy, nie mogą odbywać się w poniżej wskazanych terminach:

- 1) w dniu 28.05.2026 r. od 10:00 do 18:00,
- 2) w dniu 29.05.2026 r. od 10:00 do 19:00,
- 3) w dniu 30.05.2026 r. od 10:00 do 19:00,
- 4) w dniu 31.05.2026 r. od 10:00 do 17:00.

Wykonywanie prac, w tym w szczególności przy użyciu jakiegokolwiek sprzętu mechanicznego, w dniach 28.05.2026 r. – 31.05.2026 r. na płycie stadionu jest dopuszczone jedynie poza godzinami wskazanymi powyżej.

W przypadku chęci wykonania prac cichych (np. prace ręczne) przez Wykonawcę w dniach 28.05.2026 r. – 31.05.2026 r. w godzinach wskazanych powyżej, musi on przedstawić Zamawiającemu z co najmniej 24h wyprzedzeniem dokładny harmonogram planowanych prac

cichych. Wykonawca otrzyma zgodę na wykonanie prac cichych jedynie po uprzedniej akceptacji ich harmonogramu przez przedstawiciela Zamawiającego.

- 1.2. Odbiór ułożenia i przygotowania murawy do treningów i meczu odbędzie się dnia 02.06.2026 r. godz. 8:00.
- 1.3. Demontaż murawy wraz z podbudową oraz czyszczeniem instalacji odwodnienia płyty boiska i myciem jej powierzchni odbędzie się w następującym terminie:
 - 1) od 04.06.2026 r. godz. 00:00 do 06.06.2026 r. godz. 23:59.

Zamawiający dopuszcza możliwość oczyszczenia przez Wykonawcę zbiornika retencyjnego na poziomie Bo4 w terminie odroczonym o 7 dób w stosunku do wskazanego powyżej terminu demontaży.

Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany terminu demontażu murawy o czym poinformuje Wykonawcę nie później niż na 7 dni przed ostatnim wydarzeniem.

2. ZAKRES PRAC DO WYKONANIA

2.1. Nawierzchnia boiska z trawy naturalnej.

Wykonawca wykona nawierzchnię z trawy naturalnej spełniającej wymogi Specyfikacji Warunków Zamówienia – podbudowa + darń.

2.1.1. Podbudowa pod darń.

Wykonawca wykona warstwę podbudowy o grubości 13 cm (+/- 1 cm), która odnośnie uziarnienia, musi spełniać wymogi normy DIN 18035-4:2012-01 lub wytyczne USGA dla warstw wegetacyjnych.

Wykonawca przygotuje podbudowę murawy wraz z jej wyprofilowaniem z dokładnością +/- 10 mm na długości łaty 3 m, zgodnie z ukształtowaniem powierzchni płyty boiska. Warstwa podbudowy musi być odpowiednio zagęszczona (tak aby spełnione zostały wymagane wartości parametru twardości murawy opisane w pkt. 2.1.2). Grubość ziaren w podbudowie nie może przekraczać 5mm. Wykonawca dostarczy Zamawiającemu wyniki badań warstwy podbudowy, potwierdzające spełnienie opisanych powyżej wymogów.

Pod podbudową na odwodnieniu liniowym płyty boiska należy ułożyć włókninę tekstylną o gramaturze 120-160g/m², która zminimalizuje zanieczyszczenie koryt odwodnień liniowych płyty boiska przez podbudowę.

Zamawiający dopuszcza wykonanie warstwy podbudowy z podbudowy będącej w posiadaniu Zamawiającego złożonej w pobliżu PGE Narodowego (w bezpośrednim otoczeniu obiektu w magazynie zewnętrznym). Zamawiający udostępni wyniki badań podbudowy na żądanie Wykonawcy.

W przypadku korzystania przez Wykonawcę z podbudowy, będącej w posiadaniu Zamawiającego, Wykonawca ma obowiązek zapewnić spełnienie wymagań opisanych w OPZ utrzymywać ją w należytej jakości, gwarantującej opisane w OPZ wymogi. Oznacza to, że Wykonawca na własny koszt:

- a) składa je w powyżej opisanym miejscu (dokładne miejsce składowania wskazuje Zamawiający), udostępnionym przez Zamawiającego i każdorazowo zabezpiecza przed warunkami atmosferycznymi po zakończeniu prac plandekami będącymi w posiadaniu Zamawiającego,

- b) oczyszcza z frakcji zbędnych, np. resztek darni, ziemi stanowiącej podbudowę darni, włókniny tekstylnej,
- c) uzupełnia brakujące frakcje piasku i innych składników podbudowy,
- d) wykonuje inne czynności niezbędne do utrzymania należytych parametrów podbudowy,
- e) oczyszcza drogi dojazdowe z zabrudzeń powstałych w czasie transportu podbudowy z/do magazynu składowania.

Bezpośrednio po demontażu podbudowy Wykonawca przedstawi wyniki badań składu granulometrycznego podbudowy z akredytowanego laboratorium, zaakceptowanego wcześniej przez Zamawiającego. W przypadku stwierdzenia nieprawidłowego uziarnienia lub zabrudzenia (np. gruntem pochodzącym z rolek rozkładanej trawy lub innych) Wykonawca każdorazowo uzupełni/oczyszczy podbudowę do uzyskania pożądanych wartości/czystości.

Pobranie próbek do badań należy wykonać z wewnątrz składowanej hałdy podbudowy – zewnętrzną warstwę materiału o grubości 15cm należy odgarnąć a następnie pobrać próbki przy użyciu profesjonalnego narzędzia do pobierania próbek gleby, następnie zawartość przesypać do czystego, plastikowego worka lub pojemnika. Należy pobrać, co najmniej 8 różnych próbek z różnych miejsc i poziomów hałdy tak, aby łączna waga pobranego materiału wynosiła pomiędzy 2,5-3 kg. Prawdłowo pobrane i opisane próbki należy przekazać do akredytowanego laboratorium. Pobieranie próbek do badań musi się odbyć w obecności przedstawicieli Zamawiającego.

W przypadku użycia podbudowy znajdującej się w posiadaniu Zamawiającego odebranie prawidłowo składowanej podbudowy boiska stanowi jeden z elementów odbioru (zakończenia realizacji umowy).

Zamawiający dopuszcza stosowanie podbudowy Wykonawcy (innej niż znajdującej się w posiadaniu Zamawiającego) pod warunkiem spełnienia przez nią warunków opisanych powyżej i jej akceptacji przez Zamawiającego przed wbudowaniem. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za przywieziony materiał, prawidłowość składowania i konsekwencje z tego wynikające.

Zamawiający udostępni Wykonawcy, na cały okres obowiązywania umowy, teren o wymiarach min. 30m x 30m na potrzeby przygotowania podbudowy. Teren ten, znajdujący się w pobliżu miejsca magazynowania podbudowy będącej w posiadaniu Zamawiającego, zostanie wskazany Wykonawcy w dniu podpisania umowy.

W przypadku zastosowania i magazynowania własnej podbudowy na terenie Zamawiającego Wykonawca, przed zakończeniem umowy uprządkuje teren wykorzystywany dla potrzeb jej składowania i odda go w stanie nie gorszym od stanu w dniu przejęcia.

Wykonawca będzie odpowiedzialny za prawidłowe zabezpieczenie przed dostępem osób trzecich podbudowy oraz sprzętu znajdującego się w jego posiadaniu i składowanego na terenie Zamawiającego.

2.1.2. Darń

Wymagane parametry dla darni na plantacji, z której pozyskana będzie trawa naturalna wykorzystywana do realizacji przedmiotowego zamówienia:

- a) skład gatunkowy spełniający wskazane wymogi:
 - 60 ÷ 100% Wiechlina łąkowa (*Poa pratensis*),
 - 0% ÷ 40% Życica trwała (*Lolium perenne*),
- b) zawartość wiechliny rocznej (*Poa annua*) i innych chwastów <3%, zbadane przy użyciu kraty Webera,
- c) zrywalność darni – murawa musi być odporna na zrywanie przy oddziaływaniu siły skrętnej wynoszącej 25 ÷ 50 Nm – testowane za pomocą "Rotational traction athlete (RTA) apparatus" lub "Dennis Digital rotation traction tester" przy użyciu kołków imitujących korki piłkarskie,
- d) przesiąkliwość na plantacji: > 60 mm/h – badanie zgodnie z PN-EN 12616,
- e) zadarnienie: ≥ 98% - badanie kratą Webera zgodnie z PN-EN 12231,
- f) barwa trawy: jednolita zielona na całym obszarze,
- g) skład granulometryczny gleby: zgodnie z normą DIN 18035-4:2012-01 (Zamawiający zastrzega sobie prawo do pobrania reprezentatywnych próbek gleby z plantacji, w ilości do 12 próbek, w celu przeprowadzenia badań laboratoryjnych),
- h) odczyn pH gleby: 6.0 – 7.0,
- i) zawartość substancji organicznej w glebie: ≤ 3%
- j) minimalna głębokość masy korzeniowej (efektywnej głębokości korzeni) na plantacji darni: 75 mm - próbki pobrane za pomocą „BMS Impact Soil Sampler”,
- k) wilgotność: 13 ÷ 30% w warstwie do głębokości 60 mm dla pomiarów wykonanych przy użyciu urządzenia „FieldScout TDR Soil Moisture Meter” lub do głębokości 76 mm dla pomiarów wykonanych przy użyciu czujnika wilgotności gleby „Delta-T”,
- l) grubość filcu: 3 ÷ 10 mm - próbki pobrane za pomocą „BMS Impact Soil Sampler”.

Zamawiający przewiduje dwie wizyty kontrolne na plantacji darni:

- 1) pierwszą - przed wyborem oferty najkorzystniejszej, celem zbadania jakości darni, której parametry zostaną ocenione przez Zamawiającego, zgodnie z kryterium oceny ofert określonym w pkt. 26.2 Specyfikacji Warunków Zamówienia. Zamawiający podczas pierwszej wizyty na plantacji oceni również inne parametry pod kątem zgodności z OPZ. Zamawiający wymaga aby przed rozpoczęciem badań w ramach pierwszej wizyty kontrolnej na plantacji obecny był przedstawiciel właściciela plantacji który będzie odpowiedzialny za dopełnienie wszystkich formalności związanych z wejściem na plantację oraz umożliwienie dokonania przez Zamawiającego oceny murawy oferowanej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego.
- 2) drugą – na około 2-3 tygodnie przed meczem w celu sprawdzenia spełnienia wszystkich wymagań dla darni i gleby na plantacji określonych w Opisie Przedmiotu Zamówienia. Podczas drugiej wizyty kontrolnej na plantacji przedstawiciele Wykonawcy i właściciela plantacji mogą być obecni na kontrolowanym polu.

Wykonawca nie może odmówić wykonania przez przedstawicieli Zamawiającego badań trawy naturalnej na plantacji.

Zamawiający powiadomi Wykonawcę o planowanej wizycie z co najmniej 2-dniowym wyprzedzeniem. Wykonawca nie może odmówić przeprowadzenia kontroli przez przedstawicieli

Zamawiającego. Zamawiający zastrzega, że kontrola darni na plantacji może się odbyć również w dni świąteczne bądź wolne od pracy.

Zamawiający nie wyraża zgody na zmianę pola na plantacji wskazanego zgodnie z wymogami pkt. 26.2 Specyfikacji Warunków Zamówienia po dokonaniu jego oceny przez Zamawiającego.

Zamawiający zastrzega sobie prawo do oględzin darni na plantacji w całym okresie obowiązywania umowy. Wykonawca ma obowiązek w ustalonym wcześniej przez Zamawiającego terminie takie oględziny Zamawiającemu i jego przedstawicielom umożliwić.

Zamawiający zastrzega sobie również prawo do obecności na plantacji podczas procesu wycinania darni przed jej transportem na PGE Narodowy.

Wymagane parametry darni dostarczonej na PGE Narodowy:

- a) skład gatunkowy:
 - 60 ÷ 100% Wiechlina łąkowa (*Poa pratensis*),
 - 0% ÷ 40% Życica trwała (*Lolium perenne*),
- b) zawartość wiechliny rocznej (*Poa annua*) i innych chwastów <3%, zbadane przy użyciu kraty Webera,
- c) grunt rodzimy (strefa korzenna darni): zgodna z normą DIN 18035-4:2012-01,
- d) zadarnienie: ≥ 98% - badanie kratą Webera zgodnie z PN-EN 12231,
- e) barwa murawy: jednolita zielona na całym obszarze rolki,
- f) odczyn pH gleby: 6,0 – 7,0,
- g) zawartość substancji organicznej: ≤ 3%
- h) wilgotność: 18 ÷ 30%, mierzona w warstwie o głębokości 38 mm i/lub 60 mm dla pomiarów wykonanych przy użyciu urządzenia „FieldScout TDR Soil Moisture Meter” lub do głębokości 76 mm dla pomiarów wykonanych przy użyciu czujnika wilgotności gleby „Delta-T”,
- i) grubość filcu: od 3 mm do 10 mm,
- j) grubość rolki darni (bez filcu): min. 4 cm, przy czym grubość rolki musi być jednolita (dopuszczalna różnica grubości rolek może wynosić maksymalnie 0,5 cm, przy zachowaniu minimalnej grubości każdej rolki 4 cm),
- k) szerokość i długość rolki – dopuszczalna szerokość nie mniejsza niż 1,2 m, długość nie mniejsza niż 9,0 m,
- l) wiek darni – 12 ÷ 24 miesiące,
- m) wysokość trawy darni w momencie dostawy na PGE Narodowy: max. 28 mm – sprawdzone specjalistycznym przyrządem do mierzenia wysokości skoszonej trawy,
- n) brak jakichkolwiek chorób traw – w przypadku stwierdzenia choroby Wykonawca wymieni fragment murawy na wolny od chorób,
- o) wymiary nawierzchni z trawy naturalnej – min. 115 m x 76 m (boisko piłkarskie o wymiarach 105 m x 68 m + strefy boczne zgodnie z rysunkiem zawartym w pkt. 3.1.2), powierzchnia trawy naturalnej min. 8740 m². Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany wymiarów nawierzchni z trawy naturalnej o maksymalnie 2,5%, a Wykonawcy z tytułu zwiększenia powierzchni murawy o nie więcej niż 2,5% nie przysługuje zwiększenie wynagrodzenia.
- p) wszystkie rolki z darnią dostarczone na PGE Narodowy, nie spełniające ww. wymogów, zostaną odrzucone i muszą być bezzwłocznie wymienione przez Wykonawcę na zgodne

ze specyfikacją. Rolki odrzucone zostaną bezzwłocznie wywiezione przez Wykonawcę poza teren PGE Narodowego.

Z każdego z pomiarów dokumentujących spełnienie powyższych właściwości zostanie sporządzony protokół podpisany przez upoważnione przez strony osoby. Jeden oryginał każdego protokołu zostaje przekazany do Zamawiającego.

Trawa w rolkach musi pochodzić dokładnie z tego pola na plantacji, które zostało wcześniej wskazane przez Wykonawcę i kontrolowane przez Zamawiającego (zgodnie z zapisami dotyczącymi kontrolowania na plantacji powyżej). Dla tej plantacji Wykonawca musi posiadać/prowadzić ewidencję upraw. Trawa z rolek musi posiadać dokument wystawiony w oryginale przez producenta tzw. Paszport darni, który musi zawierać:

- a) dane producenta,
- b) opis składu gatunkowego wysianej mieszanki ze wskazaniem procentowego udziału odmian użytych w mieszance,
- c) karty charakterystyki odmian nasion użytych w mieszance do wysiewu trawy wskazujące, iż użyte odmiany dedykowane są dla użytku sportowego, zgodnie z katalogiem „BSPB Turfgrass seed 2026”,
- d) dokładną datę wysiewu mieszanki, wymagany wiek darni $12 \div 24$ miesięcy przed wycięciem,
- e) położenie kwatery na terenie plantacji (plan lokalizacji),
- f) czytelny, oryginalny podpis osoby upoważnionej do wystawienia paszportu przez producenta.

Paszport darni musi zostać dostarczony Zamawiającemu w oryginale najpóźniej w momencie wjazdu pierwszego transportu z trawą w rolkach na teren PGE Narodowego.

Za prawidłowe właściwości murawy wymagane przez Zamawiającego przez cały czas obowiązywania umowy odpowiedzialny jest Wykonawca.

Zamawiający wymaga aby w czasie całego procesu i pielęgnacji murawy osoba odpowiedzialna/decyzyjna ze strony Wykonawcy za utrzymanie darni (Wykonawca może wskazać maksymalnie 3 osoby odpowiedzialne) była obecna na PGE Narodowym codziennie każdorazowo od dnia przekazania płyty boiska do dnia ostatniego wydarzenia w godzinach 8:00 – 17:00 oraz przy każdego rodzaju zabiegach pielęgnacyjnych wykonywanych na murawie.

Zamawiający informuje o dobrych praktykach, jakie powinny obowiązywać przy pozyskiwaniu murawy z plantacji:

- a) wycinka darni na plantacji przy występowaniu temperatur w ciągu dnia powyżej 15 °C powinna odbywać się w porze, w której występują jak najniższe temperatury (np. nocą),
- b) transport darni z plantacji do miejsca rozłożenia musi odbywać się w ciężarówkach – chłodniach. Wykonawca musi zapewnić odpowiednie warunki transportu dla rolek z trawą, aby nie dopuścić do ich uszkodzenia/zaparczenia,
- c) rolki darni muszą zostać zainstalowane natychmiast po przywiezieniu, zgodnie ze sztuką wykonania dla tego typu robót,
- d) Wykonawca powinien dostarczyć i zabezpieczyć odpowiednią ilość dodatkowych rolek darni na potrzeby ewentualnych podmian rolek, które okażą się niezgodne z wymaganiami Zamawiającego określonymi w OPZ.

Zamawiający zastrzega sobie prawo do bieżącego nadzoru nad procesem instalacji darni i sporządzania z tych czynności materiałów je dokumentujących. W razie stwierdzenia przez

Strona 6 z 19

Zamawiającego złej jakości rolki spowodowanej m.in.: niedotrzymaniem warunków pozyskiwania i transportu np. „zaparzenie darni” lub nie spełnienia wymagań określonych w OPZ Wykonawca będzie zobowiązany do wymiany uszkodzonych fragmentów darni i bezzwłocznej instalacji darni zgodnej z wymaganiami dochowując przy tym terminów umownych określonych w OPZ.

Zamawiający dokona odbiorów ułożenia i przygotowania murawy od Wykonawcy w terminach wskazanym w pkt. 1. OPZ.

Od momentu odbioru ułożenia murawy od Wykonawcy do zakończenia ostatniego wydarzenia murawa musi spełniać poniższe kryteria:

- a) zrywalność darni – murawa musi być odporna na zrywanie przy oddziaływaniu siły skrętnej wynoszącej $25 \div 50$ Nm – testowane za pomocą "Rotational traction athlete (RTA) apparatus" lub "Dennis Digital rotation traction tester" przy użyciu kołków imitujących korki piłkarskie,
- b) równość boiska - miejscowe odchyły od poziomu na całej powierzchni boiska nie mogą być większe niż 10 mm – mierzone przy użyciu szczelinomierza pod łata o długości 3 m,
- c) twardość murawy – mierzona młotem Clegga 2.25 kg z wysokości 45 cm, musi mieścić się w przedziale 70-100 G - badanie twardości musi być dodatkowo przeprowadzone po każdym wałowaniu murawy,
- d) odbicie pionowe piłki – mierzona wysokość odbicia piłki, swobodnie spuszczonej z wysokości 2 m musi mieścić się w przedziale od 0,6 m do 1,0 m,
- e) toczenie piłki – mierzone toczenie piłki oraz odległość, spuszczonej z odpowiedniej rampy certyfikowanej przez UEFA/FIFA – odległość toczenia piłki musi mieścić się w przedziale od 4 m do 9 m,
- f) grubość darni (po ostatnim wałowaniu) – nie może być mniejsza niż 3,5 cm od momentu odbioru ułożenia murawy do zakończenia ostatniego wydarzenia,
- g) wilgotność darni: $20 \div 35\%$, mierzona w warstwie o głębokości 38mm i/lub 60 mm dla pomiarów wykonanych przy użyciu urządzenia „FieldScout TDR Soil Moisture Meter” lub do głębokości 76 mm dla pomiarów wykonanych przy użyciu czujnika wilgotności gleby „Delta-T”.

Zamawiający jest uprawniony do wykonywania testów ww. właściwości murawy w każdym momencie (również przed momentem odbioru ułożenia murawy). Wykonawca zobowiązany jest do wyznaczania swojego przedstawiciela do udziału w każdorazowym przeprowadzaniu badań murawy na PGE Narodowym oraz do podpisywania protokołów z przeprowadzanych badań.

Testy przeprowadzane na PGE Narodowym na zrywalność oraz twardość darni będą przeprowadzane, w co najmniej 8 reprezentatywnych obszarach boiska wybranych przez Zamawiającego. W każdym obszarze zostaną wykonane co najmniej 3 pomiary. Wynikiem będzie średnia z otrzymanych wskazań jednostkowych.

Badania wilgotności murawy na PGE Narodowym będą przeprowadzane, w co najmniej 8 reprezentatywnych obszarach boiska wybranych przez Zamawiającego. W każdym obszarze zostanie wykonane co najmniej 8 pomiarów. Każdy z wyników jednostkowych badań wilgotności darni musi spełniać wymagania określone w OPZ.

Pomiary równości boiska na PGE Narodowym, odbicia pionowego piłki oraz toczenia piłki będą przeprowadzane, w co najmniej 4 reprezentatywnych obszarach boiska wybranych przez Zamawiającego. W każdym obszarze zostaną wykonane co najmniej 2 pomiary. Każdy z wyników jednostkowych pomiarów równości boiska musi spełniać wymagania określone w OPZ.

Pomiary grubości, temperatury i wilgotności rolek z trawą naturalną zostaną wykonane po przywiezieniu ich na teren PGE Narodowego i zostaną wykonane dla każdej z rolek. Dodatkowo grubość ułożonych rolek po ostatnim wałowaniu murawy, zostanie zbadana w 4 reprezentatywnych obszarach boiska.

Boisko wraz ze wszystkimi elementami wymaganymi i opisanymi w OPZ, w tym murawę należy przygotować do odbioru/weryfikacji boiska przez Mazowiecki Związek Piłki Nożnej (dalej MZPN) / Polski Związek Piłki Nożnej (dalej PZPN) oraz innych organizacji sportowych w tym międzynarodowych (FIFA/UEFA). Wykonawca jest zobowiązany do czynnego uczestniczenia w każdorazowym procesie odbioru murawy przez MZPN/PZPN/UEFA/FIFA, oraz do poprawy stanu murawy, oznakowań poziomych i ustawienia bramek/chorągiewek wg każdorazowych zaleceń i uwag MZPN/PZPN/FIFA/UEFA. Termin odbioru boiska przez MZPN/PZPN/FIFA/UEFA zostanie podany Wykonawcy najpóźniej z 2 dniowym wyprzedzeniem.

Zamawiający wymaga, aby Wykonawca w okresie realizacji umowy utrzymywał i pielęgnował murawę zgodnie z zasadami sztuki greenkeeperskiej w taki sposób, aby murawa nie straciła na parametrach jakościowych (sportowych) opisanych w OPZ, jak i wizualnych.

Od momentu odbioru ułożenia murawy do czasu jej demontażu, murawa musi odznaczać się jednolitym intensywnym kolorem zielonym, na całej powierzchni boiska.

2.2. Warunki utrzymania murawy w okresie zamówienia.

Niezależnie od tego, że w całym czasie obowiązywania umowy Wykonawca jest w całości odpowiedzialny za prawidłowe wykonanie przedmiotu zamówienia (w tym za stan i jakość boiska) Wykonawca zobowiązany jest wykonywać prace związane z zabiegami pielęgnacyjnymi zgodnie ze sztuką oraz z uwzględnieniem wymogów Zamawiającego, jakie przedstawiono w OPZ.

Wykonawca musi, nie później niż 10 dni przed dniem rozegrania meczu, przedstawić do akceptacji Zamawiającego:

- 1) Harmonogram szczegółowy montażu i pielęgnacji murawy zawierający dokładne daty i czynności związane z: wycięciem darni na plantacji, montażem i pielęgnacją murawy oraz wszystkimi zabiegami z nią związanymi,
- 2) Harmonogram uproszczony zawierający terminy przede wszystkim następujących czynności: wycięcia darni, transportu, montażu podbudowy, montażu darni, pielęgnacji murawy, malowania linii boiska, odbiorów, demontaży.

Inne niż wskazane w harmonogramach czynności i zabiegi mogą być przeprowadzone wyłącznie po uzgodnieniu z Zamawiającym.

- 2.2.1. Oba harmonogramy Wykonawca przedstawi w dwóch wersjach: polskojęzycznej oraz angielskojęzycznej. Pliki z harmonogramami zostaną przesłane do Zamawiającego w formatach .PDF oraz .XLS. Wymogi w zakresie koszenia trawy, nawadniania boiska i innych zabiegów przygotowawczych.

- **Koszenie**

Przewidywane terminy koszenia murawy przez Wykonawcę powinny zostać zawarte w harmonogramie szczegółowym montażu i pielęgnacji murawy oraz powinny być weryfikowane w zależności od wzrostu trawy po ułożeniu. Wysokość trawy nie może przekroczyć 30mm (mierzone specjalistycznym przyzmatem) na żadnym etapie jej instalacji.



Trawa musi być koszona pieszymi kosiarkami wrzecionowymi, w taki sposób, aby na obszarze boiska utworzyć 18 pasów równoległych do linii bramkowej końcowej boiska (zgodnie z rysunkiem znajdującym się poniżej). W celu zapewnienia, że wszystkie pasy murawy będą przebiegać zgodnie z liniami na boisku, muszą one mieć od 5,50 m do 6,10 m szerokości. Dopuszczalne jest użycie pieszych kosiarek rotacyjnych, wyłącznie w celach odkurzania murawy po treningu/meczu lub po zabiegach takich jak szczotkowanie/grabienie murawy.

Zamawiający może wskazać inny sposób koszenia, o czym bezzwłocznie poinformuje Wykonawcę.

W dniu każdego wydarzenia murawa powinna zostać skoszona dwukrotnie w nocy lub we wczesnych godzinach porannych.

Po ostatnim koszeniu przed wydarzeniem wysokość trawy ma wynosić 25-28 mm chyba, że organizator wydarzenia za pośrednictwem Zamawiającego prześle inne wytyczne.

Wykonawca przed każdorazowym koszeniem musi zdemontować bramki meczowe oraz chorągiewki narożne a następnie, po wykonanym koszeniu, ponownie te elementy zamontować.

- **Nawadnianie boiska**

Za utrzymanie należytej wilgotności murawy naturalnej wraz z podbudową odpowiada wyłącznie Wykonawca.

Wykonawca powinien przedstawić w harmonogramie szczegółowym montażu i pielęgnacji murawy przewidywaną częstotliwość i intensywność podlewania murawy naturalnej.

W dniu meczu planowane przez Wykonawcę nawadnianie murawy powinno zakończyć się nie później niż na 60 minut przed rozpoczęciem rozgrzewki przedmeczowej, chyba że Organizator lub Zamawiający zdecydują inaczej.

Zamawiający w czasie całego procesu pielęgnacji murawy może wskazać termin, w których murawa ma zostać podlana, a Wykonawca musi te polecenia wykonać.

Wykonawca w dniu meczu oraz dniu treningów musi zrosić całe boisko na każde polecenie Zamawiającego oraz Organizatora wydarzenia.

Podlewanie murawy naturalnej bezpośrednio przed wydarzeniem i w trakcie przerwy meczu jest dozwolone tylko na wyraźne polecenie Organizatora wydarzenia.

- **Wałowanie nawierzchni trawiastej**

Od momentu montażu rolek z trawą na obiekcie Zamawiający dopuszcza wałowanie murawy przez Wykonawcę przy użyciu walca o masie do 1000 kg. Stosowanie sprzętu cięższego jest zabronione. Po zakończeniu każdego cyklu wałowania Wykonawca przeprowadzi w obecności Zamawiającego lub osób przez niego upoważnionych badanie twardości młotkiem Clegga. Z badań należy sporządzić protokół z załączonym planem miejsc wykonania badań podpisany przez strony.

- **Wentylowanie boiska**

Wykonawca jest odpowiedzialny za stworzenie prawidłowych warunków dla trawy między innymi poprzez wymuszony przepływ powietrza na płycie boiska PGE Narodowego (na wysokości murawy). W tym celu wymagane jest zastosowanie co najmniej 6 mobilnych wentylatorów z oscylatorem o wydajności min. 50 000 m³/h każdy. Zasięg każdego z wentylatorów musi wynosić co najmniej 45m, zapewniając nieprzerwany przepływ powietrza na całej powierzchni murawy (również w czasie jej instalacji) w taki sposób i na takiej wysokości, aby strumień powietrza nie nawiewał bezpośrednio na trawę. Wentylatory muszą być zasilane prądem elektrycznym, przy czym podłączenie wentylatorów do sieci elektrycznej leży po stronie Wykonawcy. Zamawiający udostępni, na potrzeby podłączenia wentylatorów, 20 rozdzielni elektrycznych typu wallbox dookoła płyty boiska, przy czym każda rozdzielnia posiada gniazda: 2 x 63A (każde o mocy 40kW) oraz 4 x 16A (o mocy łącznej 3kW).

Zamawiający może udostępnić Wykonawcy wentylatory/dmuchawy na czas realizacji przedmiotu Umowy z czego zostanie sporządzony protokół zdawczo-odbiorczy. Wykonawca musi zgłosić chęć użycia wentylatorów Zamawiającego co najmniej na 14 dni przed meczem.

W przypadku użycia wentylatorów Zamawiającego zostaną one protokolarnie przekazane Wykonawcy, który będzie odpowiedzialny za prawidłowe funkcjonowanie wentylatorów oraz zobowiąże się do korzystania z nich wyłącznie zgodnie z instrukcją obsługi. W przypadku uszkodzenia, w szczególności wynikającego z nieprawidłowego użytkowania, wentylatorów użyczonych przez Zamawiającego, Wykonawca pokryje koszt ich naprawy.

Niezależnie, czy Wykonawca będzie używał własnych czy użyczonych od Zamawiającego wentylatorów/dmuchaw jest on wyłącznie odpowiedzialny za prawidłowość wentylowania murawy.

2.2.2. Oznaczanie linii boiska.

Wykonawca zobowiązany jest do wymalowania poziomego oznakowania boiska, montażu bramek treningowych i meczowych oraz chorągiewek narożnych przed terminem weryfikacji boiska przez MZPN/PZPN lub inne związki sportowe/organizatorów imprez sportowych w terminie przedstawionym przez Zamawiającego, nie później jednak niż na 24h przed pierwszym planowanym treningiem. Malowanie oznakowania poziomego należy wykonać każdorazowo specjalistyczną emulsją (nierozcieńczoną) przeznaczoną do wyznaczania linii boisk piłkarskich, nie mniej niż dwukrotnie aż do uzyskania optymalnego efektu wizualnego zweryfikowanego i zatwierdzonego przez Zamawiającego, MZPN i organizatora imprezy, np. PZPN.

Linie muszą być białe, proste bądź łuki i mieć wymiary zgodne z wymogami UEFA/FIFA. Wszystkie linie powinny mieć równą szerokość odpowiadającą szerokości liczonej wzdłuż krawędzi boiska słupków bocznych, ale w żadnym wypadku nie większa niż 12 cm. W skrajnych przypadkach, gdy mecz jest rozgrywany w niskich temperaturach, a linie mogą być ukryte pod śniegiem lub szronem, do oznakowania należy (po potwierdzeniu przez Zamawiającego i PZPN) użyć farby o kolorze pomarańczowym lub czerwonym, dzięki czemu zawodnicy i sędziowie będą wyraźnie widzieć oznakowanie boiska.

Godzina każdorazowego oznaczania linii boiska musi zostać dostosowana do terminarza nawadniania murawy.

Po weryfikacji i zatwierdzeniu malowania linii boiska, montażu bramek meczowych oraz chorągiewek narożnych przez MZPN/PZPN Wykonawca jest zobowiązany, w razie konieczności, wykonywać czynności związane z poprawianiem oznaczeń linii boiska. Ostatni zabieg poprawiania linii boiska powinien mieć miejsce w dniu meczu, rano, zaraz po ostatnim koszeniu.

Linie muszą być wyznaczane specjalistycznymi farbami przeznaczonymi do malowania linii na naturalnych boiskach trawiastych. Wykonawca przed wykonaniem linii przedstawi zamawiającemu informacje o producencie i specyfikacje techniczne farby.

Wykonawca jest zobowiązany do oznaczenia pomocniczych linii dla sędziego bocznego – linie pomocnicze w kolorze zielonym wyznaczone wzdłuż linii bocznej boiska (w odległości 100 cm od linii bocznej), powinny mieć szerokość 12 cm oraz długość 50 cm i być namalowane z przerwami co 100 cm. Całkowita długość linii pomocniczych wyniesie maksymalnie 105 m.

W przypadku konieczności wymalowania dodatkowych linii poziomych (np. na potrzeby systemu VAR) Wykonawca ma obowiązek takie linie wyznaczyć na każde żądanie Zamawiającego.

2.2.3. Pielęgnacja boiska.

Każda z form pielęgnacji (w tym m.in.: nawożenie, opryski środkami ochrony roślin, wentylowanie, koszenie, wałowanie, itd.) jest wyłącznym obowiązkiem Wykonawcy, a ich koszt Wykonawca powinien uwzględnić w cenie ofertowej. Koszty mediów: ciepła (podgrzewanie murawy) oraz wody i energii elektrycznej z sieci i instalacji PGE Narodowego, zużytych w związku z prowadzoną przez Wykonawcę pielęgnacją murawy pokrywa Zamawiający.

Wykonawca jest zobowiązany do uwzględnienia wszelkich przewidywanych zabiegów pielęgnacyjnych w harmonogramie szczegółowym montażu i pielęgnacji murawy oraz do informowania Zamawiającego o wszelkich zmianach w stosunku do harmonogramu. W przypadku planowanych zabiegów, które mogą ograniczyć możliwość wykonania badań przez Zamawiającego Wykonawca takie ograniczenia wykaże w harmonogramie wraz z uzasadnieniem.

W czasie całego procesu przygotowania murawy na PGE Narodowym przedstawiciel Zamawiającego będzie prowadził dziennik sprawdzeń jakości murawy. Wykonawca, na każdą prośbę przedstawiciela Zamawiającego, ma obowiązek udzielać mu wszystkich informacji na temat stosowanych zabiegów pielęgnacyjnych oraz każdorazowo potwierdzać prawidłowość podanych danych podpisem w dzienniku sprawdzeń prowadzonym przez przedstawiciela Zamawiającego.

W dzienniku sprawdzeń będą zawierane między innymi następujące informacje:

- a) data i godzina wykonywania czynności,
- b) wysokość koszenia,
- c) częstotliwość i intensywność nawodnienia murawy,
- d) wyniki pomiarów wilgotności,
- e) temperatura murawy (na gł. ok. 4 ÷ 6 cm),
- f) rodzaje i ilości stosowanych nawozów,
- g) rodzaje i ilości stosowanych środków ochrony roślin,
- h) czynności zagęszczania i czesania,
- i) inne wyniki badań i wszystkie czynności wykonywane w danym dniu.

Prace naprawcze murawy muszą być wykonywane w następującym czasie:

- a) do dnia poprzedzającego dzień rozegrania meczu - na bieżąco,
- b) po odbyciu treningów,
- c) niezwłocznie po rozgrzewce drużyn, a przed rozpoczęciem ceremonii przedmeczowej (maks. 5 minut),
- d) podczas przerwy po pierwszej połowie spotkania (maks. 3 minuty),
- e) po zakończeniu meczu (do decyzji Zamawiającego).

2.2.4. Utrzymanie boiska przed i po wydarzeniach.

Wykonawca jest odpowiedzialny za stan murawy przez cały czas od momentu jej ułożenia aż do rozpoczęcia demontażu murawy. Wykonawca na potrzeby wymiany fragmentów murawy pomiędzy treningami oraz przed meczem zapewni dodatkową darń w rolkach i wymieni ją w odpowiednim czasie, tak aby mecz i treningi odbyły się na murawie spełniającej wymagania napisane w niniejszym OPZ.

Wykonawca, poza przygotowaniem boiska do meczu, jest również odpowiedzialny za należyte utrzymanie murawy, zgodnie z zapisami zawartymi w niniejszym OPZ, oraz przygotowanie boiska (w tym malowanie linii boiska, instalację bramek głównych, ustawienie ławek zawodniczych i bramek przenośnych - treningowych) na czas treningów odbywających się w dniu MD-1.

Dodatkowo po meczu każda z drużyn ma prawo do odbycia na murawie treningów wyrównawczych. Wykonawca na żądanie Zamawiającego lub PZPN musi umożliwić odbycie

się treningów wyrównawczych na murawie, w tym ustawić bramki treningowe w konfiguracji wskazanej przez Zamawiającego lub PZPN.

2.2.5. Wymogi dodatkowe.

Wykonawca dostosuje wszystkie wykonywane prace do terminarza i wymogów Zamawiającego jak i organizatorów wydarzeń, na potrzeby których układana jest murawa, oraz zapewni wykwalifikowaną kadrę techniczną, sprzęt, narzędzia i park maszynowy. Maszyny przeznaczone do transportu, układania i zbierania podbudowy muszą posiadać stosowne zabezpieczenia, np. podkładki gumowe do klap tylnych ciężarówek wysypujących podbudowę na płytę boiska, ogumienia łyżek koparek, tak, aby nie zniszczyć nawierzchni płyty boiska oraz innych urządzeń wmontowanych w płytę boiska (np. studzienek, dylatacji) i nie emitować nadmiernego hałasu, który zakłócałby inne wydarzenia odbywające się na PGE Narodowym w czasie montażu/demontażu.

Zamawiający może udostępnić Wykonawcy w trakcie realizacji umowy 4 sztuki kosiarek rotacyjnych z wałkiem ugniatającym marki Toro Prostripe 560 oraz 3 sztuki kosiarek wrzecionowych marki Dennis G860.

Koszty eksploatacji, serwisu i ewentualnych napraw kosiarek ponosi Wykonawca, w tym:

- a) wykonanie serwisu początkowego,
- b) utrzymanie w należytym stanie (szczególnie pod względem ostrości) elementów tnących kosiarek,
- c) zakup i wymiana oleju, filtrów, świec, elementów tnących, pasków oraz innych materiałów eksploatacyjnych,
- d) zakup paliwa i tankowanie,
- e) wykonywanie serwisów bieżących,
- f) naprawa wszystkich usterek i uszkodzeń,
- g) inne niezbędne czynności i regulacje,
- h) wykonanie serwisu końcowego w ramach, którego Wykonawca wykona m. in.: wymię oleju i filtrów oraz ostrzenie noży tnących (lub wymianę w przypadku uszkodzenia lub zużycia).

Zamawiający zapewni pracownikom Wykonawcy nieograniczony dostęp do miejsc montażu/pielęgnacji murawy/demontażu 24h/ dobę, jak również dostęp do pomieszczenia z sanitariatem o powierzchni ok. 85 m² na terenie PGE Narodowego przez cały czas montażu i demontażu oraz pielęgnacji murawy.

Wykonawca jest zobowiązany do zapewnienia swoim pracownikom jednolitego ubioru nie zawierającego żadnych logotypów ani znaków towarowych. Zamawiający nie wyraża zgody na eksponowanie na ubiorze pracowników i/lub na maszynach wykonujących prace na płycie boiska Wykonawcy logotypów firm. Wykonawca nie może również rozstawiać na PGE Narodowym żadnego rodzaju reklam jak szyldy, banery, namioty reklamowe i inne.

Wykonawca udostępni Zamawiającemu, lub wskazanemu przez niego podmiotowi ułożoną murawę i umożliwi wykonanie na niej pomiarów natężenia oświetlenia boiska, a w razie konieczności również korektę ustawienia opraw oświetlenia i ponowne wykonanie pomiarów natężenia oświetlenia.

2.2.6. Prace związane z demontażem murawy.

Przez prace demontażowe rozumie się wszelkie czynności, które przywracają stan płyty, instalacji odwodnienia płyty boiska, studzienek zraszaczy, dróg dojazdowych oraz innych użytkowanych/wykorzystywanych przez Wykonawcę obszarów znajdujących się na terenie PGE Narodowego do stanu, w jakim się znajdowały w chwili przekazania Wykonawcy przed rozpoczęciem montażu.

Bezpośrednio po wykonaniu demontażu murawy wraz z podbudową, Wykonawca usunie wszelkie nieczystości z koryt odwodniających na płycie stadionu, koryt kablowych, przewodów odprowadzających wodę z płyty boiska i studzienek zraszaczy, a następnie doprowadzi płytę do stanu z momentu jej przekazania (czysta, umyta maszynowo powierzchnia). Nie dopuszcza się mycia płyty bezpośrednim strumieniem wody z węża strażackiego lub ogrodowego podłączonego do hydrantów lub zaworów czerpalnych znajdujących się w wallboxach. Wykonawca po demontażu murawy i podbudowy, oraz po oczyszczeniu płyty boiska zobowiązany jest również do oczyszczenia zbiornika retencyjnego (opróżnienie z zanieczyszczonej wody i oczyszczenie mechaniczne ścian i dna zbiornika o pojemności 100 m³, zlokalizowanego na poziomie Bo4, w którym zbierają się woda i zanieczyszczenia odprowadzane z płyty boiska).

Zdjętą darni murawy naturalnej Wykonawca wywiezie z terenu PGE Narodowego najpóźniej do momentu zakończenia terminu demontażu wskazanego w pkt. 1.3 i zagospodaruje we własnym zakresie, zgodnie z obowiązującymi przepisami Ustawy z dnia 13.09.1996 r., o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz.U. z 2021 r. poz. 888 z późn. zm.).

Wykonawca nie może informować innych podmiotów, że zdemontowana murawa pochodzi z PGE Narodowego, w szczególności w każdym innym przypadku niż utylizacja.

W przypadku wykorzystywania przez Wykonawcę podbudowy będącej w posiadaniu Zamawiającego, należy ją zdemontować najpóźniej do momentu zakończenia terminu demontażu wskazanego w pkt. 1.3., a po zdemontowaniu złożyć i zabezpieczyć w wyznaczonym przez Zamawiającego miejscu (o pow. około 30 x 30m), zlokalizowanym przy PGE Narodowym. Sposób demontażu, składowania i zabezpieczenia podbudowy Zamawiającego musi umożliwiać jej ponowne wykorzystanie do wykonania kolejnych montażu murawy na PGE Narodowym. W przypadku wykorzystywania przez Wykonawcę własnej podbudowy, Wykonawca zdjętą podbudowę wywiezie z terenu PGE Narodowego w terminie określonym powyżej i zutylizuje/zagospodaruje we własnym zakresie z uwzględnieniem wytycznych opisanych w OPZ.

3. ZAKRES POZOSTAŁYCH PRAC DO WYKONANIA

3.1. Nawierzchnia z trawy syntetycznej.

Do wykonania nawierzchni z trawy syntetycznej Zamawiający przewiduje wykorzystanie istniejącej, składowanej na terenie PGE Narodowego trawy sztucznej w rolkach o grubości około 1,5 cm i szer. około 2 m. Powierzchnia trawy sztucznej do ułożenia to około 3000 m².

3.1.1. Podbudowa pod nawierzchnią z trawy sztucznej.

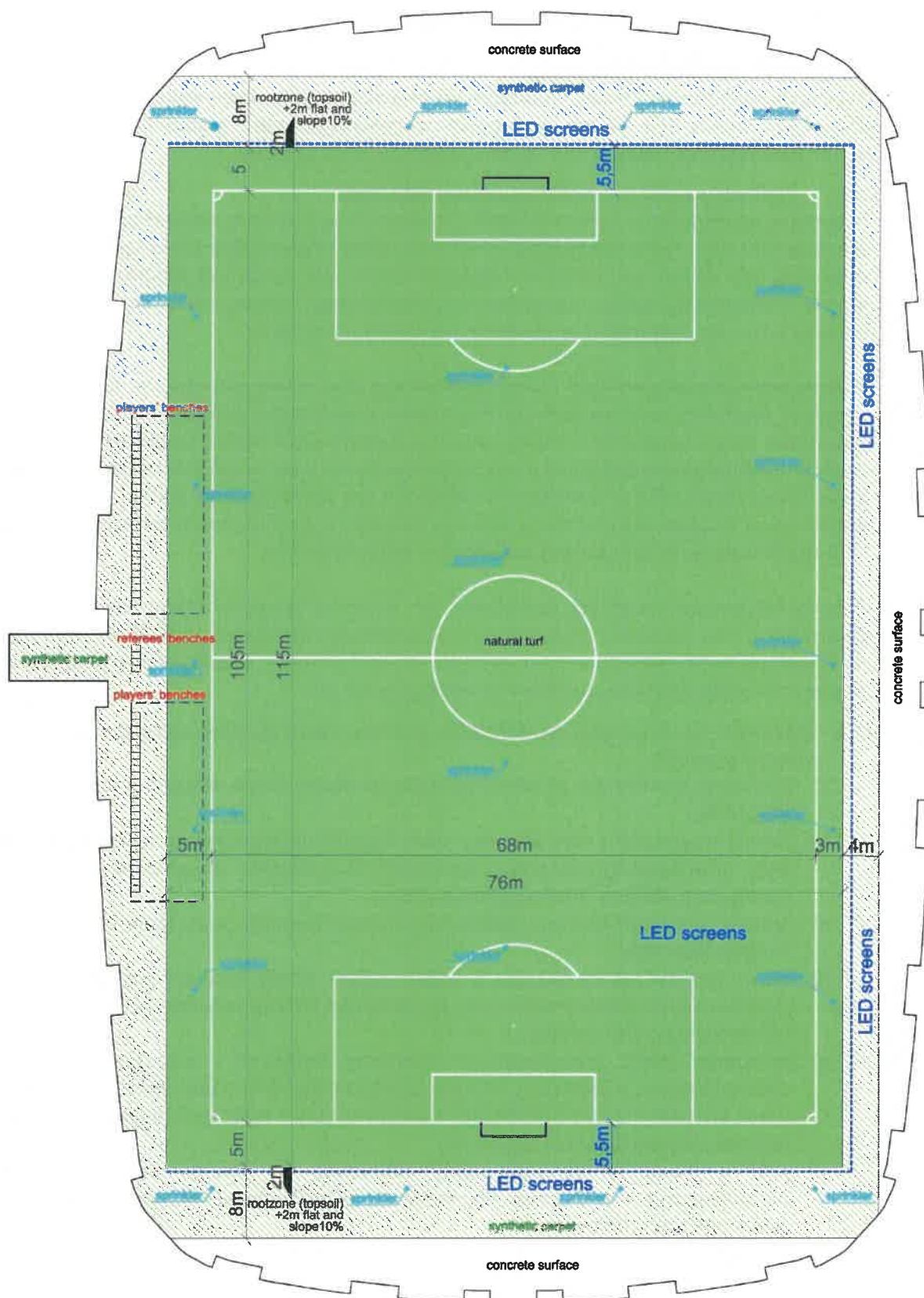
Połączenie nawierzchni z trawy sztucznej z nawierzchnią z murawy naturalnej należy wykonać w taki sposób, aby rzędne wysokościowe wierzchu styku nawierzchni z trawy sztucznej i murawy naturalnej były na jednym poziomie. Niedopuszczalne jest wykonanie jakichkolwiek uskoków. W celu kompensacji różnicy wysokościowej Zamawiający dopuszcza wykonanie połączenia murawy sztucznej i naturalnej ze spadkiem nie większym niż 10%.

Wykonawca zobowiązany jest ułożyć podbudowę pod trawą sztuczną w taki sposób aby zapewnić możliwość ustawienia przez Organizatora wydarzenia systemu band LED w rejonie połączenia trawy naturalnej z trawą sztuczną. System LED będzie ustawiany każdorazowo zgodnie z informacjami podanymi przez Organizatora na 7 dni przed pierwszym wydarzeniem. Zwyczajowo bandy LED są ustawiane w odległości 4m od linii bocznej boiska oraz 5,5m od linii bramkowych. Podbudowa pod trawą sztuczną musi być wyprofilowana w taki sposób aby bandy LED znajdowały się na tym samym poziomie co trawa naturalna.

Ponadto Wykonawca zapewni dodatkowe 2m licząc od krawędzi trawy naturalnej równiej powierzchni. Przy wymiarach murawy 115 x 76 m równa powierzchnia podbudowy musi wynosić minimum 119 x 78, następnie musi następować kompensacja wysokościowa podbudowy do powierzchni płyty boiska ze spadkiem nie większym niż 10%.

3.1.2. Wytyczne do wykonania nawierzchni z trawy sztucznej oraz wytyczne dotyczące jej przechowywania:

- a) lokalizację nawierzchni ze sztucznej trawy na płycie boiska obrazuje rysunek znajdujący się poniżej,
- b) rolki sztucznej trawy szer. 2m mają różne długości dopasowane do zakrycia powierzchni płyty poza częścią trawiastą, i oznaczone są numerami dla ułatwienia prawidłowej konfiguracji ułożenia poszczególnych części,
- c) montaż nawierzchni z trawy syntetycznej należy rozpocząć po ułożeniu boiska głównego z trawy naturalnej,
- d) trawę syntetyczną na każdym z boków boiska należy rozwijać począwszy od rolek zlokalizowanych bezpośrednio przy płycie boiska z trawy naturalnej i dalej kontynuując układanie kolejnych rzędów,
- e) demontaż należy wykonywać w odwrotnej kolejności i sukcesywnie, w sposób uporządkowany, pozwalający na łatwe powtórne ułożenie trawy syntetycznej,
- f) trawę syntetyczną należy dokładnie nawijać na rury z tworzywa unikając powstawania podczas zwijania fałd oraz zagnieceń,
- g) rolki z trawą syntetyczną należy składować w miejscu wyznaczonym przez Zamawiającego, w taki sposób, aby każda z rolek miała równe podparcie na całej długości celem uniknięcia odkształceń.



Plan boiska i lokalizacja nawierzchni z trawy syntetycznej

3.1.3. Czyszczenie i pielęgnacja nawierzchni z trawy syntetycznej.

Wykonawca powinien natychmiast po rozłożeniu lub zanieczyszczeniu usuwać z trawy syntetycznej:

- a) wszelkie odpadki, luźne śmieci i przedmioty stałe, a w szczególności przedmioty ostre, kanciaste takie jak kamienie, szkło, elementy stalowe itp., aby zapobiec trwałemu uszkodzeniu nawierzchni. Usuwanie zanieczyszczeń dokonujemy ręcznie lub przy użyciu „zamiatarki do trawników”,
- b) spadające liście za pomocą dmuchawy do liści lub „zamiatarki do trawników”. Nie można dopuścić, aby liście zalegały na sztucznej nawierzchni,
- c) wszelkie plamy pochodzenia wodnego (np. krew, soki, lody, kawa itp.) lub oleiste (paliwo, farba, klej itp.). W przypadku dużych plam należy w tym miejscu całkowicie wymienić nawierzchnię,
- d) wszelkie zanieczyszczenia typu odchody zwierzęce, gumę do żucia, grzyby lub pleśnie.

Po stronie Wykonawcy znajduje się konserwacja nawierzchni z trawy syntetycznej, w tym:

- a) usuwanie zanieczyszczeń biologicznych (liści, mchu, glonów itp.) oraz mechanicznych (piasku, kamieni, szkła, niedopałków papierosów itp.),
- b) naprawa uszkodzeń mechanicznych typu dziur, pęknięć itp.,
- c) powyższe czynności należy wykonywać na bieżąco oraz bezpośrednio przed demontażem nawierzchni z trawy syntetycznej.

Wykonawca, po instalacji trawy syntetycznej, ma obowiązek, co najmniej raz na dobę poprawiać jej ułożenie, tak, aby nie było fałd, przerw, podwinięć itp.

Trawę sztuczną należy zdemontować, w sposób umożliwiający jej ponowne wykorzystanie zgodnie z przeznaczeniem i złożyć w miejscu wskazanym przez Zamawiającego na terenie PGE Narodowego nawijając poszczególne fragmenty wykładziny na rolki tekturowe lub rury PCV o średnicy nie mniej niż 80mm i długości dopasowanej do nawijanego fragmentu wykładziny.

3.2. Tuleje do osadzenia bramek i chorągiewek narożnych.

Zamawiający posiada komplet tulei bramkowych oraz tulei do chorągiewek narożnych.

Wykonawca jest zobowiązany zamontować tuleje do osadzenia bramek do piłki nożnej lub innych sportów. W istniejących otworach w płycie boiska należy osadzić tuleje kotwiące bramki oraz po osadzeniu tulei wykonać montaż bramek. Po demontażu murawy Wykonawca zdemontuje tuleje, zabezpieczy otwory w płycie boiska istniejącymi płytami aluminiowymi oraz przekaze zdemontowane tuleje Zamawiającemu.

Wykonawca zamontuje tuleje do chorągiewek narożnych w warstwie podbudowy pod murawę. W płycie betonowej nie ma otworów do montowania chorągiewek.

3.3. Bramki meczowe i bramki treningowe.

Po stronie Wykonawcy leży prawidłowe ustawienie kompletów podstawowych oraz zapasowych bramek meczowych, bramek treningowych oraz chorągiewek narożnych.

Zapasowe kompletne bramki meczowe z założonymi siatkami Wykonawca musi przygotować na czas wyznaczony przez Zamawiającego. Po zainstalowaniu tulei bramkowych Wykonawca musi wykonać próbę zainstalowania kompletów bramek meczowych – zarówno podstawowych, jak i zapasowych.

W razie uszkodzenia chorągiewki narożnej, siatki bramkowej lub bramki Wykonawca bezzwłocznie wykona ich naprawę (Wykonawca musi posiadać profesjonalny zestaw naprawczy do siatek bramkowych) lub w razie konieczności wymianę – decyzja w tym zakresie będzie przekazana Wykonawcy przez Zamawiającego. Czas wymiany bramki/siatki przez Wykonawcę nie może być dłuższy niż 10 minut.

Ustawianie bramek treningowych na boisku leży również po stronie Wykonawcy. Terminy ustawiania bramek treningowych zostaną przekazane Wykonawcy przed każdym planowanym wydarzeniem.

3.4. System zraszaczy.

W przypadku montażu 22 zraszaczy typu Perrot Triton-L Wykonawca jest zobowiązany podłączyć i wyregulować elementy systemu zraszania murawy naturalnej w zakresie: pokryw studzienek, pierścieni stabilizujących, łączników oraz samych zraszaczy tak, aby były one zlokalizowane w odpowiednim położeniu i wysokości dopasowanej do grubości murawy naturalnej oraz podbudowy.

Dla potrzeb montażu zraszaczy wykonane są studnie o wymiarach DN 600 i głębokości ok. 60 cm. W studniach zamontowane są 22 kompletne połączenia (łączniki) zraszaczy do instalacji podlewania płyty boiska. W przypadku zniszczenia łączników Wykonawca wymieni je na własny koszt. Ciśnienie robocze instalacji podlewania płyty boiska wynosi $5,5 \div 6,5$ bar.

Wykonawca na czas pielęgnacji murawy musi bezwzględnie zamontować wszystkie zraszacze w celu zminimalizowania konieczności nawadniania murawy węzłem ogrodowym.

Po demontażu murawy Wykonawca przywróci system podlewania płyty boiska oraz zraszaczy do stanu z dnia przekazania Wykonawcy wraz z wyczyszczeniem studzienek z ewentualnych powstałych podczas montażu/demontażu zanieczyszczeń.

Koszty eksploatacji, czyszczenia, serwisu i ewentualnych napraw (niewynikających z normalnej eksploatacji) zraszaczy, łączników i innych elementów systemu podlewania płyty boiska ponosi Wykonawca w tym:

- a) wykonanie: serwisów początkowych przed pierwszym wydarzeniem serwisów bieżących w czasie utrzymania murawy oraz serwisów końcowych po ostatnim wydarzeniu,
- b) utrzymanie wszystkich elementów systemu w należytej sprawności,
- c) naprawa wszelkich nowopowstałych usterek i uszkodzeń,
- d) inne niezbędne czynności i regulacje.

3.5. Pozostałe wymagania.

Wykonawca wykona Przedmiot Zamówienia przy stale otwartym dachu stadionu (dach ruchomy złożony w garażu) oraz wykona na własny koszt i ryzyko wszelkie konieczne działania wynikające z pozycji otwartej dachu (np. niekorzystne warunki atmosferyczne), tak aby murawa spełniła warunki zapisane w OPZ. Pozycja dachu może tymczasowo zostać zmieniona na zamkniętą, co Wykonawca przyjmuje do wiadomości. Wykonawca nie ma wpływu na decyzje odnośnie pozycji dachu i nie może wymagać jego zamknięcia lub otwarcia od Zamawiającego.

Wykonawca i wszyscy jego przedstawiciele zobowiązani są do poruszania się po terenie PGE Narodowego zgodnie z obowiązującą organizacją ruchu, w tym do stosowania się do wszelkich znaków poziomych oraz pionowych.

Wykonawca musi utrzymywać wszystkie przekazane mu powierzchnie w czystości przez cały okres wykonywania przedmiotu zamówienia. Dotyczy to również czyszczenia dróg dojazdowych po wykonaniu montażu/demontażu murawy oraz czyszczenia nieprzykrytej części płyty boiska po rozłożeniu murawy syntetycznej.

Wykonawca zobowiązany jest do każdorazowego ustawienia i przestawiania ławek zawodników rezerwowych i ławek technicznych będących w posiadaniu Zamawiającego w konfiguracji zgodnej z wytycznymi Zamawiającego i/lub Organizatora wydarzenia. Dotyczy to w szczególności okresu przed i w trakcie wydarzeń/treningów.

Nawierzchnia z trawy naturalnej, oznakowania poziome boiska oraz bramki i chorągiewki po osadzeniu w gniazdach muszą spełniać warunki techniczne przewidziane dla rozgrywania meczów krajowych w najwyższej klasie rozgrywkowej i meczów międzynarodowych, jakie określa Polski Związek Piłki Nożnej lub inne federacje (FIFA/UEFA), czy też inni organizatorzy realizujący na PGE Narodowym wydarzenia, na potrzebę których montowana będzie murawa.

Wykonawca będzie zobowiązany do naprawy na własny koszt wszelkich szkód, które powstaną na skutek realizacji robót w wyniku ich niewłaściwego wykonywania zarówno na PGE Narodowym, jak i w jego otoczeniu.

Wykonawca musi wskazać w składanej ofercie zakres prac, który będą realizować Podwykonawcy. Niepodanie w ofercie części zamówienia, której wykonanie Wykonawca powierzy Podwykonawcom, Zamawiający uzna za zobowiązanie się Wykonawcy do samodzielnego wykonania zamówienia przez Wykonawcę.

Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za wszelkie działania wykonywane przez jego przedstawicieli i pracowników oraz ewentualnych Podwykonawców.

FORMULARZ OFERTY

I. DANE WYKONAWCY SKŁADAJĄCEGO OFERTĘ

Nazwa Wykonawcy	
Adres Wykonawcy	
REGON	
NIP	
Osoba upoważniona do kontaktu z Zamawiającym (imię, nazwisko, telefon)	
Status Wykonawcy (zaznaczyć jedno z poniższych):	
<input type="checkbox"/> mikro przedsiębiorstwo	<input type="checkbox"/> małe przedsiębiorstwo <input type="checkbox"/> średnie przedsiębiorstwo <input type="checkbox"/> duże przedsiębiorstwo

II. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego pn. **Dostawa wraz z montażem i demontażem nawierzchni z trawy naturalnej razem z podbudową**, oferujemy wykonanie całości zamówienia, zgodnie ze wszystkimi wymogami, o których mowa w Specyfikacji Warunków Zamówienia za cenę łączną:

ŁĄCZNA CENA BRUTTO W PLNzł
SŁOWNIE	

zgodnie z poniższym wyliczeniem:

Przedmiot zamówienia	Cena jednostkowa netto	Cena jednostkowa brutto	Liczba realizacji	Cena łączna netto	Cena łączna brutto
1	2	3	4	5 (kol. 2 * kol. 4)	6 (kol. 3 * kol. 4)
Dostawa wraz z montażem i demontażem nawierzchni z trawy naturalnej razem z podbudową w związku z organizacją meczu piłki nożnej na PGE Narodowym w dniu 03.06.2026 r. zł za jednokrotny montaż i demontaż nawierzchni z trawy naturalnej razem z podbudową zł za jednokrotny montaż i demontaż nawierzchni z trawy naturalnej razem z podbudową	1 zł zł
ŁĄCZNA CENA			 zł zł

III. POŁOŻENIE PLANTACJI

Kraj plantacji (należący do UE):

Miejscowość/wieś:

Nazwa Właściciela plantacji:.....

IV. POTWIERDZENIE SPEŁNIENIA WYMOGÓW

- Oświadczamy, że podana cena ofertowa obejmuje całość realizacji przedmiotu zamówienia opisanej w Specyfikacji Warunków Zamówienia.
- Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w Specyfikacji Warunków Zamówienia.
- Oferujemy wykonanie zamówienia w terminie określonym w SWZ.
- Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z projektowanymi postanowieniami umowy, stanowiącymi Załącznik nr 6 do Specyfikacji Warunków Zamówienia i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na zawartych tam warunkach w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
- Oświadczamy, że akceptujemy warunki płatności zawarte projektowanych postanowieniach umowy, stanowiących Załącznik nr 6 do SWZ.

PGE Narodowy PL.2012+ Sp. z o.o.
Al. Księcia J. Poniatowskiego 1
03-901 Warszawa

www.pgenarodowy.pl
e-mail: biuro@2012plus.pl
tel: +48 22 295 90 00

fax: +48 22 295 90 10
NIP 701-009-57-15
REGON 14 11 71 910

Sąd Rejonowy dla m.st. Warszawy, XIV Wydział Gospodarczy
KRS 293205
Kapitał Zakładowy 12 000 000 PLN.

SPONSOR
GŁÓWNY



PARTNERZY
BIZNESOWI



OFICJALNY
DOSTAWCA

SENSO

SPONSOR



RECMAN



6. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z treścią Klauzuli Informacyjnej o przetwarzaniu danych osobowych, o której mowa w Części I, pkt. 6 SWZ
7. Oświadczamy, że jeżeli nastąpią jakiegokolwiek znaczące zmiany przedstawione w naszych dokumentach załączonych do oferty, natychmiast poinformujemy o nich Zamawiającego.

V. TAJEMNICA PRZEDSIĘBIORSTWA (wypełnić, jeżeli dotyczy)

Korzystając z uprawnienia nadanego treścią art. 18 ust. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych zastrzegamy, że informacje: (wymienić, czego dotyczy), zawarte w następujących dokumentach: (nazwa dokumentu), **stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2019 r. poz. 1010) i nie mogą być udostępniane innym uczestnikom postępowania.**

Jednocześnie wykazujemy, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa na dowód czego w załączeniu przedkładamy stosowne uzasadnienie.

VI. WADIUM PRZETARGOWE

Informujemy, iż zgodnie z pkt. 16 Specyfikacji Warunków Zamówienia, wadium przetargowe zostało przez nas wniesione w formie na dowód czego w załączeniu przedkładamy stosowne dokumenty określone wymaganiami SWZ.

Ponadto, prosimy o zwrot pieniędzy wniesionych tytułem wadium na poniżej wskazane konto*:

.....
* dotyczy tych Wykonawców, którzy wnoszą wadium przelewem

.....
(kwalifikowany podpis elektroniczny)

PGE Narodowy PL.2012+ Sp. z o.o.
Al. Księcia J. Poniatowskiego 1
03-901 Warszawa

www.pgenarodowy.pl
e-mail: biuro@2012plus.pl
tel: +48 22 295 90 00

fax: +48 22 295 90 10
NIP 701-009-57-15
REGON 14 11 71 910

Sąd Rejonowy dla m.st. Warszawy, XIV Wydział Gospodarczy
KRS 293205
Kapitał Zakładowy 12 000 000 PLN.

SPONSOR
GŁÓWNY



PARTNERZY
BIZNESOWI



OFICJALNY
DOSTAWCA



SPONSOR



RECMAN



Załącznik nr 3 do SWZ

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

składane w zakresie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego pn. Dostawa wraz z montażem i demontażem nawierzchni z trawy naturalnej razem z podbudową, oświadczamy, co następuje:

- a) nie podlegamy wykluczeniu z procedury na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. z 2025 r. poz. 514 z późn. zm.)*
- b) podlegamy wykluczeniu z procedury na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. z 2025 r. poz. 514 z późn. zm.)*

*niewłaściwe skreślić

.....
(kwalifikowany podpis elektroniczny)

PGE Narodowy PL.2012+ Sp. z o.o.
Al. Księcia J. Poniatowskiego 1
03-901 Warszawa

www.pgenarodowy.pl
e-mail: biuro@2012plus.pl
tel: +48 22 295 90 00

fax: +48 22 295 90 10
NIP 701-009-57-15
REGON 14 11 71 910

Sąd Rejonowy dla m.st. Warszawy, XIV Wydział Gospodarczy
KRS 293205
Kapitał Zakładowy 12 000 000 PLN.

SPONSOR
GŁÓWNY



PARTNERZY
BIZNESOWI



OFICJALNY
DOSTAWCA

SENSO

SPONSOR



RECMAN



Załącznik nr 4 do SWZ

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PRZYNALEŻNOŚCI DO GRUPY KAPITAŁOWEJ

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego pn. Dostawa wraz z montażem i demontażem nawierzchni z trawy naturalnej razem z podbudową, oświadczamy, że:

- a) nie należymy do grupy kapitałowej, o której mowa w art. 108 ust. 1 pkt. 5 ustawy Prawo zamówień publicznych*,
- b) należymy do grupy kapitałowej, o której mowa w art. 108 ust. 1 pkt. 5 ustawy Prawo zamówień publicznych*.

W przypadku przynależności Wykonawcy do grupy kapitałowej, o której mowa w art. 108 ust. 1 pkt. 5 ustawy Prawo zamówień publicznych, Wykonawca składa wraz z ofertą listę podmiotów należących do grupy kapitałowej.

*niewłaściwe skreślić

.....
(kwalifikowany podpis elektroniczny)

PGE Narodowy PL.2012+ Sp. z o.o.
Al. Księcia J. Poniatowskiego 1
03-901 Warszawa

www.pgenarodowy.pl
e-mail: biuro@2012plus.pl
tel: +48 22 295 90 00

fax: +48 22 295 90 10
NIP 701-009-57-15
REGON 14 11 71 910

Sąd Rejonowy dla m.st. Warszawy, XIV Wydział Gospodarczy
KRS 293205
Kapitał Zakładowy 12 000 000 PLN.

SPONSOR
GŁÓWNY



PARTNERZY
BIZNESOWI



SPONSOR



Załącznik nr 5 do SWZ

WYKAZ DOSTAW

Nazwa i adres Wykonawcy:

.....

.....

Wykaz zrealizowanego w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, co najmniej 1 zamówienia, polegającego co najmniej na montażu i pielęgnacji murawy z trawy naturalnej boiska do piłki nożnej, zlokalizowanego na stadionie o pojemności minimum 30.000 miejsc siedzących.

1	2	3	4	5
Lp.	Nazwa podmiotu na którego zlecenie wykazane zamówienie było realizowane wraz z adresem jego siedziby	Przedmiot zrealizowanego zamówienia (ze wskazaniem wymogów opisanych w warunku udziału w postępowaniu)	Data wykonania (podać miesiąc i rok)	Wartość zamówienia brutto
1.				
2.				
3.				

Do wykazu należy załączyć dowody potwierdzające wykonanie w/w zamówień z należytą starannością.

.....

(kwalifikowany podpis elektroniczny)

PGE Narodowy PL.2012+ Sp. z o.o.
Al. Księcia J. Poniatowskiego 1
03-901 Warszawa

www.pgenarodowy.pl
e-mail: biuro@2012plus.pl
tel: +48 22 295 90 00

fax: +48 22 295 90 10
NIP 701-009-57-15
REGON 14 11 71 910

Sąd Rejonowy dla m.st. Warszawy, XIV Wydział Gospodarczy
KRS 293205
Kapitał Zakładowy 12 000 000 PLN.

SPONSOR
GŁÓWNY



PARTNERZY
BIZNESOWI



SPONSOR



PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY

W POSTĘPOWANIU

NA

**DOSTAWĘ WRAZ Z MONTAŻEM I DEMONTAŻEM NAWIERZCHNI Z TRAWY NATURALNEJ
RAZEM Z PODBUDOWĄ W ZWIĄZKU Z ORGANIZACJĄ MECZU PIŁKI NOŻNEJ NA PGE
NARODOWYM W DNIU 03.06.2026 R.**

(dalej, jako Umowa)

Zawarta dnia 2026 r.

pomiędzy:

PL.2012+ Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością z siedzibą w Warszawie

a

.....

UMOWA

na

dostawę wraz z montażem i demontażem nawierzchni z trawy naturalnej razem z podbudową
w związku z organizacją meczu piłki nożnej na PGE Narodowym w dniu 03.06.2026 r.

zawarta w dniu2026 r. w Warszawie, pomiędzy:

PL.2012+ Spółką z ograniczoną odpowiedzialnością z siedzibą w Warszawie, Al. Ks. J. Poniatowskiego 1, 03-901 Warszawa, wpisaną do Rejestru Przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m. st. Warszawy w Warszawie, XIV Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod nr KRS: 0000293205, o kapitale zakładowym w wysokości 12.000.000,00 zł, NIP: 7010095715, REGON: 141171910, reprezentowaną przez:

1.
2.

zwaną dalej „Zamawiającym”

a

.....
.....reprezentowaną/ym przez:

1.
2.

zwaną/ym dalej „Wykonawcą”,

Zamawiający i Wykonawca zwani są łącznie w dalszej części niniejszej Umowy „Stronami”
lub każdy z nich indywidualnie „Stroną”.

Zważywszy, że:

Wykonawca został wybrany przez Zamawiającego w wyniku wyboru oferty Wykonawcy, jako najkorzystniejszej, złożonej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego na podstawie przepisów Ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2024 r., poz. 1320 z późn. zm.) w trybie przetargu nieograniczonego, Strony zawierają Umowę o następującej treści:

§ 1. Przedmiot Umowy

1. Na podstawie Umowy Wykonawca zobowiązuje się do dokonania dostawy, montażu i demontażu tymczasowej nawierzchni z trawy naturalnej („Murawa”) w celu rozegrania meczu piłki nożnej, wskazanego w OPZ (dalej: „Mecz”) wraz z odpowiednim utrzymaniem i pielęgnacją Murawy na warunkach określonych w Umowie, OPZ oraz Ofercie Wykonawcy, dalej, jako „Przedmiot Umowy”.
2. Szczegółowy zakres Przedmiotu Umowy, sposób jego wykonania oraz wymagania techniczne i terminowe związane z realizacją Przedmiotu Umowy określa Opis Przedmiotu Zamówienia

(dalej, jako „OPZ”) oraz Oferta Wykonawcy, stanowiące odpowiednio Załącznik nr 1 i 2 do Umowy.

3. Wykonawca w okresie obowiązywania Umowy wykona jeden montaż i demontaż Murawy w terminach określonych w OPZ.
4. Wykonawca oświadcza, że nie podlega wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia z przyczyn, o których mowa w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. z 2025 r. poz. 514 z późn. zm.).
5. Wykonawca oświadcza, że nie podlega wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia z przyczyn, o których mowa w art. 5k rozporządzenia Rady UE 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie, w brzmieniu nadanym rozporządzeniem Rady UE 2025/395 z dnia 24 lutego 2025 r. o istnieniu albo nieistnieniu okoliczności zakazujących udzielenia Wykonawcy zamówienia publicznego

§ 2. Realizacja Przedmiotu Umowy

1. Wykonawca zobowiązuje się, nie później niż 10 dni przed dniem rozegrania z Meczem na który Murawa ma zostać ułożona zgodnie z OPZ, przedstawić do akceptacji Zamawiającego:
 - 1) Harmonogram szczegółowy montażu i pielęgnacji murawy zawierający dokładne daty i czynności związane z: wycięciem darni na plantacji, montażem i pielęgnacją murawy oraz wszystkimi zabiegami z nią związanymi (zwany dalej „**Harmonogramem szczegółowym**”).
 - 2) Harmonogram uproszczony zawierający terminy przede wszystkim następujących czynności: wycięcia darni, transportu, montażu podbudowy, montażu darni, pielęgnacji murawy, malowania linii boiska, odbiorów, demontaży (zwany dalej „**Harmonogramem uproszczonym**”).

Inne niż wskazane w harmonogramach czynności i zabiegi mogą być przeprowadzone wyłącznie po uzgodnieniu z Zamawiającym.

Wszystkie harmonogramy Wykonawca przedstawi Zamawiającemu w dwóch wersjach: polskojęzycznej oraz angielskojęzycznej.

Harmonogramy zatwierdzone zostaną przez Zamawiającego w terminie 3 dni roboczych od ich przedłożenia przez Wykonawcę, z tym zastrzeżeniem, że Zamawiający może zgłosić zmiany w Harmonogramach. Wykonawca wprowadzi zmiany w terminie 2 dni od ich zgłoszenia przez Zamawiającego, jeżeli zmiany wskazane przez Zamawiającego są zgodne z zapisami Umowy i OPZ.

2. Harmonogramy nie mogą zawierać zapisów sprzecznych z postanowieniami Umowy i OPZ, a podpisane przez obie strony Harmonogramy stanowi integralną część Umowy i wiążą strony, co do poszczególnych terminów realizacji Przedmiotu Umowy.
3. Zamawiający dopuszcza zmiany terminów realizacji Przedmiotu Umowy ustalonych w niniejszej Umowie, w tym terminów określonych w Harmonogramach, w sytuacji:

- 1) działania siły wyższej mającej bezpośredni wpływ na terminowość realizacji Przedmiotu Umowy,
 - 2) wystąpienia okoliczności, których Strony niniejszej Umowy nie były w stanie przewidzieć, pomimo zachowania należytej staranności lub gdy zaistnieje inna okoliczność prawna, ekonomiczna lub techniczna skutkująca brakiem możliwości należytego wykonania niniejszej Umowy w ustalonym terminie.
4. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania prac będących Przedmiotem Umowy w terminach określonych w OPZ i przyjmuje do wiadomości, że te terminy mają wiodące znaczenie.
5. Wykonawca zobowiązany jest dołożyć wszelkich możliwych starań i podjąć wszelkie niezbędne działania w celu wykonania Przedmiotu Umowy w wyznaczonych postanowieniach Umowy i OPZ terminach.
6. W ramach wykonania Przedmiotu Umowy Wykonawca zobowiązuje się w szczególności do wykonania na płycie betonowej boiska PGE Narodowego w Warszawie:
- 1) dostawy, montażu i demontażu tymczasowej nawierzchni z trawy naturalnej razem z podbudową,
 - 2) montażu i demontażu nawierzchni z trawy syntetycznej oraz wykonanie połączenia nawierzchni trawy syntetycznej z trawą naturalną,
 - 3) montażu i demontażu 4 tulei bramkowych,
 - 4) montażu i demontażu 4 tulei mocowania chorągiewek narożnych,
 - 5) montażu, uruchomienia i demontażu 22 zraszaczy (zraszacze razem z systemem połączeń udostępnia Zamawiający) wraz z wykonaniem ich mocowania,
 - 6) utrzymania Murawy w zakresie i okresach wskazanych w OPZ,
 - 7) do oczyszczenia, bezpośrednio po demontażu, płyty boiska ze wszelkich zanieczyszczeń oraz do usunięcia nieczystości z instalacji odwodnienia płyty boiska,
 - 8) do oczyszczenia zbiornika retencyjnego na poziomie Bo4, gdzie odprowadzana jest woda z zanieczyszczeniami z płyty boiska, oraz do oczyszczenia studzienek zraszaczy,
 - 9) do umycia maszynowego płyty stadionu, zgodnie z wytycznymi zawartymi w instrukcji czyszczenia płyty stadionu,
 - 10) oczyszczenia z zanieczyszczeń dróg dojazdowych do płyty boiska, którymi transportowana była podbudowa i darń,
 - 11) wykonania wszystkich innych czynności opisanych w OPZ.
7. Wykonawca zobowiązuje się na własny koszt i ryzyko dostarczyć na teren płyty stadionu tymczasową nawierzchnię z trawy naturalnej oraz syntetycznej, o których mowa w ust. 6 pkt. 1) i 2) Umowy oraz zapewnić we własnym zakresie inne elementy sprzętu wyszczególnione w OPZ, niezbędne do realizacji Przedmiotu Umowy.
8. Wykonawca zobowiązuje się wykonać Przedmiot Umowy przy stale otwartym dachu stadionu (dach ruchomy złożony w garażu) oraz zobowiązuje się do wykonania na własny koszt i ryzyko wszelkich koniecznych działań wynikających z pozycji otwartej dachu (np. niekorzystne warunki atmosferyczne), tak aby murawa spełniła zapisane w Umowie i OPZ warunki. Pozycja dachu może tymczasowo zostać zmieniona na zamkniętą, co Wykonawca przyjmuje do wiadomości.

Wykonawca nie ma wpływu na decyzje odnośnie pozycji dachu i nie może wymagać jego zamknięcia lub otwarcia od Zamawiającego.

9. Wykonawca zobowiązuje się udostępnić na każdorazowe żądanie Zamawiającego fragmenty powierzchni płyty stadionu (znajdujące się poza obszarem zajęтым przez nawierzchnię trawistą) na potrzeby wykonania, przy użyciu dużego podnośnika koszowego (o wysięgu min. 60 m), prac związanych z przeglądami, badaniami, zabezpieczeniami i naprawami konstrukcji dachu stadionu. Wykonawca na każdorazowe żądanie Zamawiającego bezzwłocznie zwinie sztuczną trawę oraz uprzątnie sprzęt przeznaczony do przygotowania i pielęgnacji murawy (w tym wentylatory i inne urządzenia) z fragmentu płyty wskazanego przez Zamawiającego.
10. Strony postanawiają, iż Wykonawca, jest odpowiedzialny za wywóz wszelkich odpadów, które powstaną w wyniku realizacji Przedmiotu Umowy, jak również wszelkich innych odpadów powstałych na PGE Narodowym na skutek realizacji przez Wykonawcę Przedmiotu Umowy. W odniesieniu do powyższych odpadów Wykonawca we własnym zakresie i na własny koszt zapewnia zgodną z obowiązującymi przepisami prawa gospodarkę odpadami, zbierając i usuwając te odpady z terenu PGE Narodowego. Na każde żądanie Zamawiającego Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie przedstawić wymagane prawem dokumenty związane z gospodarką odpadami, m.in. karty odbioru tych odpadów przez uprawnione podmioty, przy czym w przypadku żądania zgłoszonego w okresie obowiązywania Umowy Wykonawca powinien przedstawić żądane dokumenty w terminie 3 dni od daty otrzymania przez Wykonawcę żądania Zamawiającego, a w przypadku żądania zgłoszonego po zakończeniu obowiązywania Umowy – w terminie 7 dni od daty otrzymania przez Wykonawcę żądania.

§ 3. Odbiór Przedmiotu Umowy

1. Prawidłowa i należyta realizacja poszczególnych etapów („Etapy”) Przedmiotu Umowy (montażu i demontażu murawy, wraz z pozostałymi usługami wskazanymi w OPZ) określonych w Harmonogramach, będzie każdorazowo potwierdzona Protokołami Odbioru („Protokół Odbioru”) danego Etapu podpisanymi przez upoważnionego przedstawiciela Zamawiającego. Po realizacji wszystkich prac składających się na Przedmiot Umowy, Strony przystąpią do podpisania Protokołu Odbioru Końcowego („Protokół Odbioru Końcowego”).
2. Wykonawca przyjmuje do wiadomości, że podpisany przez upoważnionego przedstawiciela Zamawiającego Protokół Odbioru Końcowego bez zastrzeżeń, dokumentujący prawidłową realizację wszystkich prac stanowiących Przedmiot Umowy, stanowią podstawę wypłaty należnego Wykonawcy wynagrodzenia. Zgłoszenie przez Zamawiającego uwag do któregośkolwiek z Protokołów Odbioru nie będzie stanowić podstawy od wstrzymania wydania Przedmiotu Umowy Zamawiającemu, tj. wydania płyty z ułożoną murawą. W takim przypadku Zamawiający może zastosować postanowienia ust. 13 pkt 2 poniżej.
3. Zamawiający będzie sukcesywnie, w miarę realizacji Przedmiotu Umowy, dokonywał weryfikacji oraz odbioru prawidłowo i należyte wykonane Przedmiotu Umowy na poszczególnych Etapach, obejmujących co najmniej:
 - 1) kontrole darni na plantacji (Zamawiający przekaze Wykonawcy informację o planowanej kontroli z co najmniej 2-dniowym wyprzedzeniem przed każdorazową wizytą na plantacji),

- 2) codzienną weryfikację murawy od momentu rozpoczęcia procesu montażu murawy na PGE Narodowym (potwierdzaną podpisami Stron w codziennym katalogu sprawdzeń jakości murawy prowadzonym przez przedstawiciela Zamawiającego),
 - 3) potwierdzenie gotowości murawy do treningów i rozegrania Meczu (dokładny termin odbioru ułożenia/przygotowania murawy przed każdym wydarzeniem podano w OPZ),
 - 4) potwierdzenie spełnienia wymaganych parametrów murawy oraz prawidłowego utrzymania murawy przez Wykonawcę w czasie treningów oraz Meczu (potwierdzone Protokołem Odbioru podpisanym przez strony w dniu następującym po dniu rozegrania meczu),
 - 5) uprzątnięcie murawy i podbudowy z płyty boiska wraz z oczyszczeniem płyty boiska i instalacji odwodnienia płyty boiska wraz ze zbiornikiem retencyjnym na Bo4, uprzątnięcie studzienek zraszaczy i dróg dojazdowych, którymi transportowana była darń i podbudowa,
 - 6) prawidłowy odbiór podbudowy od Wykonawcy po demontażu (zgodnie z zachowaniem warunków odnośnie utrzymania i składowania podbudowy opisanych w OPZ) – tylko w przypadku korzystania przez Wykonawcę z podbudowy będącej w posiadaniu Zamawiającego.
4. Jeżeli Wykonawca wykonuje Umowę w sposób sprzeczny z jej treścią, Zamawiający może wezwać go do zmiany sposobu wykonywania Umowy i wyznaczyć mu w tym celu odpowiedni termin. Po bezskutecznym upływie wyznaczonego terminu Zamawiający może od Umowy odstąpić w całości albo w części albo powierzyć poprawienie prac innemu podmiotowi na koszt i ryzyko Wykonawcy. Brak wezwania ze strony Zamawiającego nie jest tożsamy z potwierdzeniem prawidłowej realizacji Umowy.
 5. Wykonawca zobowiązany jest umożliwić Zamawiającemu wykonanie kontroli/czynności odbiorowych na każdym Etapie przygotowania Przedmiotu Umowy w terminie wskazanym przez Zamawiającego.
 6. W przypadku negatywnego wyniku weryfikacji/odbioru, tj. stwierdzenia przez Zamawiającego wad, usterek, rozbieżności z Umową, braków, zgłoszenia jakichkolwiek zastrzeżeń przez Zamawiającego, Wykonawca zobowiązuje się do niezwłocznego usunięcia stwierdzonych nieprawidłowości, w tym wymiany Przedmiotu Umowy lub jego części na wolny od wad i ponownego przystąpienia do procedury odbioru danego Etapu w terminie odbioru wskazanym przez Zamawiającego, o ile usunięcie usterek przedstawiać będzie dla Zamawiającego znaczenie gospodarcze.
 7. Wykonawca nie może odmówić usunięcia wad, usterek, nieprawidłowości zgłoszonych przez Zamawiającego w trakcie odbioru, choćby wymagało to poniesienia dodatkowych kosztów przez Wykonawcę.
 8. Po usunięciu wad, usterek, nieprawidłowości Wykonawca zgłosi Zamawiającemu gotowość do odbioru i Strony przystąpią ponownie do procedury odbioru poszczególnego Etapu realizacji Umowy.

9. Strony przyjmują, iż dostarczenie lub wykonanie przez Wykonawcę niekompletnego lub wadliwego Przedmiotu Umowy na poszczególnym Etapie jego realizacji stanowi nienależyte wykonanie Umowy przez Wykonawcę, który przez cały czas pozostaje w zwłoce.
10. W przypadku określonym w ust. 6-8 powyżej za dzień odbioru poszczególnego Etapu prac uważa się dzień przyjęcia przez Zamawiającego poprawionego, uzupełnionego Przedmiotu Umowy.
11. Strony ustalają, iż niezależnie od postanowień ust. 6-8 powyżej Zamawiający może zgłosić braki, wady, usterki, zastrzeżenia do Przedmiotu Umowy lub jego części na każdym Etapie jego realizacji, jeżeli ujawnią się po dokonanych odbiorze.
12. W razie stwierdzenia braków, wad, usterek, nieprawidłowości, ujawnionych po dokonanych odbiorze Wykonawca zobowiązany jest do ich usunięcia w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, przy czym koszt ich usunięcia lub uzupełnienia w całości poniesie Wykonawca.
13. W przypadku określonym w ust. 6 i 11 powyżej, gdy wady, usterki, braki, nieprawidłowości usunąć się nie dadzą albo gdy z okoliczności wynika, iż Wykonawca nie zdoła ich usunąć lub uzupełnić w czasie odpowiednim, Zamawiającemu przysługują następujące uprawnienia:
 - 1) gdy wady są istotne Zamawiający może od Umowy odstąpić w całości lub części,
 - 2) gdy wady nie są istotne, Zamawiający może żądać obniżenia wynagrodzenia w odpowiednim stosunku.
14. Uprawnienia określone w ust. 13 powyżej przysługują również Zamawiającemu w przypadku, gdy Wykonawca nie usunął wad, usterek, braków lub nieprawidłowości w wyznaczonym terminie.
15. Strony potwierdzają, iż terminy przewidziane na przeprowadzenie procedury Odbioru Przedmiotu Umowy oraz na usunięcie przyczyn jego negatywnego wyniku, wliczają się do czasu przewidzianego na wykonanie Umowy, a tym samym nie wydłużają terminów określonych w Harmonogramach.
16. Podpisanie przez Zamawiającego Protokołu Odbioru nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za szkody poniesione przez Zamawiającego w związku z realizacją niniejszej Umowy, w tym także za naruszenie bądź uszkodzenie infrastruktury PGE Narodowego.
17. Wykonawca oświadcza, że realizacja Przedmiotu Umowy może nastąpić wyłącznie z wykorzystaniem pola na plantacji, które zostało wskazane w ofercie i podlegało ocenie na etapie wyboru oferty Wykonawcy.

§ 4. Obowiązki Wykonawcy

1. Wykonawca oświadcza, iż posiada niezbędną wiedzę, doświadczenie oraz odpowiednie zaplecze techniczne, osobowe i organizacyjne umożliwiające prawidłową, samodzielną realizację Przedmiotu Umowy.
2. W celu uniknięcia wątpliwości Strony potwierdzają, iż wynagrodzenie Wykonawcy określone w § 6. Umowy, obejmuje wynagrodzenie z tytułu wszelkich czynności związanych z wykonaniem Przedmiotu Umowy.

3. Do obowiązków Wykonawcy należy w szczególności, choć nie wyłącznie:
 - 1) wykonanie Przedmiotu Umowy zgodnie z warunkami określonymi w niniejszej Umowie, postanowieniach OPZ, ofercie Wykonawcy oraz ustaleniami poczynionymi z Zamawiającym, zasadami wiedzy technicznej i przepisami BHP,
 - 2) wykonanie Przedmiotu Umowy terminowo, w należytej jakości,
 - 3) usunięcie wszelkich wyrządzonych szkód i naprawa lub zwrot kosztów związanych z nieuzasadnionym działaniem Wykonawcy na rzecz osób trzecich oraz Zamawiającego,
 - 4) udział w procedurach odbiorowych i kontrolnych opisanych w §3 ust. 3.
4. Wykonawca będzie wykonywać czynności warunkujące prawidłowe wykonanie Przedmiotu Umowy z należytą starannością, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, a także mając na uwadze interesy Zamawiającego.
5. Wykonawca odpowiada we własnym zakresie za bezpieczny nadzór i utrzymanie swoich materiałów i prac będących w toku. W tym zakresie Zamawiający nie przejmuje odpowiedzialności.
6. Wykonawca zobowiązuje się, iż w czasie realizacji przedmiotu Umowy będzie utrzymywał ład i porządek na terenie, na którym wykonuje prace.
7. Wykonawca zobowiązuje się do uwzględniania uzasadnionych wskazówek i sugestii Zamawiającego związanych z realizacją przez Wykonawcę Przedmiotu Umowy.
8. Wykonawca może zatrudnić podwykonawców za których działania lub zaniechania odpowiada jak za swoje własne.
9. Wykonawca posiadać będzie ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej OC, którego suma ubezpieczenia wynosi, co najmniej 1 000 000 zł (słownie: jeden milion złotych). Uwierzytelniona kopia polisy OC Wykonawcy stanowi Załącznik nr 4.

§ 5. Obowiązki Zamawiającego

Zamawiający w związku z realizacją Umowy zobowiązuje się do:

- 1) protokolarnych odbiorów, o ile nie wystąpią niezgodności z wymogami Umowy i OPZ, co nie wyklucza możliwości zgłoszenia uwag do Protokołów Odbioru,
- 2) zapłaty Wynagrodzenia Wykonawcy w terminach i na warunkach określonych w § 6. Umowy,
- 3) zapewnienia pracownikom Wykonawcy nieograniczonego dostępu do miejsca montażu/pielęgnacji/demontażu murawy, jak również zapewnienia pracownikom Wykonawcy w okresie montażu/pielęgnacji/demontażu murawy dostępu do pomieszczenia socjalnego o powierzchni ok. 85 m² na terenie stadionu PGE Narodowego.

§ 6. Wynagrodzenie i płatności

1. Wynagrodzenie Wykonawcy wynosi ... zł netto (słownie: ... złotych) powiększone o wartość podatku VAT tj. ... zł brutto (słownie: ... złotych) za dostawę wraz z montażem i demontażem nawierzchni z trawy naturalnej razem z podbudową w związku z organizacją meczu piłki nożnej na PGE Narodowym w dniu 03.06.2026 r.

2. Określone powyżej wynagrodzenie jest stałe i nie będzie podlegać jakimkolwiek zmianom, z zastrzeżeniem możliwości jego obniżenia w przypadku wadliwego wykonania Przedmiotu Umowy
3. Wynagrodzenie, określone w ust. 1 powyżej, obejmuje wszelkie koszty, opłaty i wydatki związane z realizacją przez Wykonawcę Przedmiotu Umowy. Niniejsze postanowienie nie wyłącza prawa Zamawiającego do dochodzenia innych roszczeń przewidzianych w Umowie i odpowiednich przepisach prawa.
4. Zapłata Wynagrodzenia nastąpi na podstawie faktury VAT, wystawianej prawidłowo przez Wykonawcę po dokonaniu przez Zamawiającego odbioru końcowego prac, w terminie 14 dni od daty złożenia faktury VAT w siedzibie Zamawiającego, na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze VAT.
5. Podstawą do wystawienia przez Wykonawcę faktury VAT jest podpisanie przez Strony Protokołu Odbioru Końcowego bez zastrzeżeń, potwierdzającego prawidłowe wykonanie Przedmiotu Umowy.
6. Za dzień zapłaty Wynagrodzenia uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego, z poleceniem uznania kwotą Wynagrodzenia rachunku bankowego Wykonawcy.
7. Wykonawca i Zamawiający oświadczają, że są płatnikami podatku VAT.
8. Wykonawca oświadcza, że rachunek bankowy wskazany na fakturze:
 - 1) jest rachunkiem umożliwiającym płatność w ramach mechanizmu podzielonej płatności, jak również
 - 2) rachunkiem znajdującym się w elektronicznym wykazie podmiotów prowadzonym od 1 września 2019 r. przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej, zgodnie z art. 96b ustawy o podatku od towarów i usług (dalej: Wykaz); postanowienia niniejszego punktu b stosuje się do innych wykazów, które zastąpią Wykaz, a będą obejmować rachunki bankowe podatników podatku od towarów i usług.
9. W przypadku, gdy rachunek bankowy Wykonawcy nie spełnia warunków określonych w ust. 14 powyżej, opóźnienie w dokonaniu płatności w terminie określonym w Umowie, powstałe wskutek braku możliwości realizacji przez Zamawiającego płatności wynagrodzenia z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności bądź dokonania płatności na rachunek objęty Wykazem, nie stanowi dla Wykonawcy podstawy do żądania od Zamawiającego jakichkolwiek odsetek, jak również innych rekompensat/odszkodowań/roszczeń z tytułu dokonania nieterminowej płatności.
10. Zamawiający oświadcza, że posiada status dużego przedsiębiorcy, w rozumieniu Załącznika nr I Rozporządzenia Komisji (UE) nr 651/2014 z dnia 17 czerwca 2014 r. uznającego niektóre rodzaje pomocy za zgodne z rynkiem wewnętrznym w zastosowaniu art. 107 i 108 Traktatu (Dz. Urz. UE L 187 z dnia 26.06.2014 r. z późn. zm.), tj.– Zamawiający jest podmiotem kontrolowanym bezpośrednio przez organ publiczny.

§ 7. Termin realizacji Umowy

Umowa została zawarta na okres od dnia jej podpisania do dnia 06.06.2026 r.

§ 8. Odpowiedzialność

1. Wykonawca ponosi wyłączną i całkowitą odpowiedzialność względem Zamawiającego lub osób trzecich, za wszelkie szkody na osobie lub na mieniu wyrządzone przez pracowników Wykonawcy lub osoby trzecie, którym powierzył wykonanie Przedmiotu Umowy lub określonych czynności, w ramach realizacji Przedmiotu Umowy.
2. W przypadku powstania jakiegokolwiek szkody w trakcie wykonywania Przedmiotu Umowy, Strony powiadomią się wzajemnie o okolicznościach powstania szkody, wysokości i sposobie jej usunięcia. W przypadku powstania szkody, Wykonawca zobowiązany jest podjąć działania mające na celu usunięcie szkody oraz zapobieżenie powiększaniu rozmiarów powstałej szkody.
3. Szkody będą usuwane w sposób wskazany przez Zamawiającego na koszt i ryzyko Wykonawcy.

§ 9. Postanowienia szczegółowe

1. Wykonawca odpowiada za bezpieczeństwo pracy swoje i swoich pracowników oraz wszelkich innych osób, którym powierzył wykonywanie Przedmiotu Umowy, bez względu na formę prawną łączącą wyżej wymienione osoby z Wykonawcą.
2. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za realizację Przedmiotu Umowy.

§ 10. Kary umowne i umowne prawo odstąpienia, rozwiązanie Umowy

1. Zamawiający może nałożyć na Wykonawcę karę umowną w następujących przypadkach:
 - 1) jeżeli z przyczyn, za które odpowiedzialności nie ponosi Zamawiający lub nie zachodzi udokumentowany przypadek siły wyższej, nastąpi niewykonanie lub nienależyte wykonanie Przedmiotu Umowy (polegające w szczególności na konieczności wymiany nawierzchni trawiastej płyty boiska, uniemożliwienie rozegrania meczu lub treningu) - w wysokości 25% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 6 ust. 1 Umowy,
 - 2) za odstąpienie od Umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 25% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 6 ust. 1 Umowy,
 - 3) za zwłokę w terminie wykonania poszczególnych Etapów realizacji Przedmiotu Umowy w ramach Harmonogramów w wysokości 10 000 zł brutto (słownie: dziesięć tysięcy złotych brutto) za każdy dzień zwłoki,
 - 4) za zwłokę w terminie usunięcia wad, usterek, niezgodności w wysokości 10 000 zł brutto (słownie: dziesięć tysięcy złotych brutto) za każdy dzień zwłoki,
 - 5) za brak wydania Zamawiającemu wykonanego Przedmiotu Umowy w wysokości 25 % wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 6 ust. 1 Umowy,
 - 6) w przypadku braku paszportu darni w dniu dostarczenia rolek darni na PGE Narodowy - w wysokości 10 000 zł brutto (słownie: dziesięć tysięcy złotych brutto) za każdy dzień opóźnienia w dostarczeniu paszportu,
 - 7) w przypadku błędnego oznaczenia przez Wykonawcę jakiegokolwiek elementu oznakowania poziomego boiska oraz nieusunięcia tych nieprawidłowości w terminie wskazanym przez Zamawiającego - w wysokości 5.000 zł brutto (słownie: pięć tysięcy złotych brutto) za każdą nieprawidłowość,

- 8) w przypadku niepodania przez Wykonawcę do codziennego katalogu sprawdzić prowadzonego zgodnie z OPZ przez Zamawiającego wszystkich czynności wykonywanych przy procesie przygotowania murawy lub podania, jako wykonane czynności niewykonanych - w wysokości 5.000 zł brutto (słownie: pięć tysięcy złotych brutto) za każdą zatajoną lub nieprawdziwą czynność,
 - 9) w przypadku nieprawidłowego ułożenia nawierzchni z trawy syntetycznej lub uszkodzenia nawierzchni z trawy syntetycznej, oraz nieusunięcia tych nieprawidłowości w terminie wskazanym przez Zamawiającego - w wysokości 5.000 zł brutto (słownie: pięć tysięcy złotych brutto) za każdą nieprawidłowość,
 - 10) w przypadku nieprawidłowego lub nieterminowego ustawienia bramek meczowych/treningowych lub chorągiewek oraz nieusunięcia tych nieprawidłowości w terminie wskazanym przez Zamawiającego - w wysokości 10.000 zł brutto (słownie: dziesięć tysięcy złotych brutto) za każdą nieprawidłowość,
 - 11) w przypadku nieobecności na PGE Narodowym którejkolwiek z wyznaczonych przez Wykonawcę osób odpowiedzialnych/decyzyjnych - w wysokości 5.000 zł brutto (słownie: pięć tysięcy złotych brutto) za każdą nieobecność,
 - 12) w przypadku niezamontowania wszystkich zraszaczy znajdujących się w obrębie płyty boiska - w wysokości 1.000 zł brutto (słownie: jeden tysiąc złotych brutto) za każdy niezamontowany zraszacz,
 - 13) w przypadku niewykonania demontażu we wskazanym w OPZ i Harmonogramie terminach w wysokości 20.000 zł brutto (słownie: dwadzieścia tysięcy złotych brutto) za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia.
2. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, Zamawiający może odstąpić od Umowy w terminie do trzydziestu (30) dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
 3. W przypadku, o którym mowa w ust. 2 powyżej, Wykonawca może żądać wyłącznie Wynagrodzenia należnego z tytułu wykonanej części Umowy i nie ma prawa do odszkodowania.
 4. Odstąpienie od umowy wymaga formy pisemnej, zastrzeżonej pod rygorem nieważności.
 5. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10.000,00 zł (słownie: dziesięć tysięcy złotych 00/100) w sytuacji naruszenia przez Wykonawcę lub podmioty, przy pomocy których Wykonawca wykonuje Przedmiot Umowy, klauzuli poufności, o której mowa w § 12. Umowy.
 6. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 50 000,00 zł brutto (słownie: pięćdziesiąt tysięcy złotych brutto) za każdy przypadek naruszenia przez Wykonawcę lub podmioty, przy pomocy których Wykonawca wykonuje Przedmiot Umowy, postanowień § 12 ust. 8 i 9 Umowy.
 7. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 20.000,00 zł brutto (słownie: dwadzieścia tysięcy złotych brutto) w sytuacji naruszenia przez Wykonawcę lub podmioty, przy

pomocy których Wykonawca wykonuje Przedmiot Umowy, postanowień dotyczących własności intelektualnej, o których mowa w § 13. Umowy.

8. Kary umowne wskazane w niniejszym paragrafie, mogą być dochodzone z każdego tytułu odrębnie i mogą się kumulować, przy czym ich maksymalna wartość nie powinna przekroczyć 50% Wynagrodzenia brutto.
9. Niezależnie od zastrzeżonych powyżej kar umownych, Zamawiającemu przysługuje prawo do dochodzenia odszkodowania przenoszącego wysokość kar umownych na zasadach ogólnych Kodeksu cywilnego, co obejmować może poniesioną przez Zamawiającego szkodę rzeczywistą oraz szkodę ewentualną, związaną w szczególności z koniecznością zapewnienia ułożenia murawy w innym trybie oraz utracone korzyści i sankcje finansowe w związku z odwołaniem meczu, wskutek braku lub niedostatecznej jakości murawy. Wykonawca niniejszym wyraża zgodę na potrącanie należnych Zamawiającemu naliczonych kar umownych, o których mowa w niniejszym paragrafie, bezpośrednio z Wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy.
10. Zamawiający może rozwiązać Umowę ze skutkiem natychmiastowym w przypadku rażącego naruszenia postanowień Umowy, przez które Strony rozumieją w szczególności:
 - 1) zaistnienie którejkolwiek z okoliczności spośród wskazanych w § 10 ust. 1 Umowy,
 - 2) uniemożliwienie przeprowadzenia Zamawiającemu kontroli na plantacji,
 - 3) uniemożliwienie Zamawiającemu obecności przy procesie wycinania darni na plantacji,
 - 4) niedostarczenia w terminie wskazanym w Harmonogramach odpowiedniej liczby rolek darni spełniających wymagania określone w OPZ,
 - 5) realizację Przedmiotu Umowy z wykorzystaniem murawy pochodzącej z pola na plantacji, innego niż to, które zostało poddane ocenie Zamawiającego, zgodnie z kryterium oceny ofert określonym w pkt. 26.2 Specyfikacji Warunków Zamówienia.
11. W przypadku rozwiązania przez Zamawiającego Umowy zgodnie z ust. 11 i 12 powyżej, Wykonawcy nie przysługują względem Zamawiającego jakiejkolwiek roszczenia związane z wcześniejszym rozwiązaniem Umowy.

§ 11. Przedstawiciele Stron

1. Osobami upoważnionymi do wzajemnych kontaktów w zakresie wykonania niniejszej Umowy, w tym podpisania każdorazowego Protokołu Odbioru oraz Protokołu Odbioru Końcowego, są:
 - 1) ze strony Zamawiającego:
 - Jan Rewers, tel.: 785 557 180, e-mail: jan.rewers@2012plus.pl
 - lub Robert Włodarczyk, tel.: 451 055 438, e-mail: robert.wlodarczyk@2012plus.pl
 - 2) ze strony Wykonawcy:
 -
2. Przedstawiciele Stron są upoważnieni i obowiązani do sprawowania koordynacji i nadzoru nad wykonaniem Przedmiotu Umowy oraz do rozwiązywania bieżących problemów związanych z wykonaniem Umowy.

3. W razie, gdy przedstawiciele Stron nie będą w stanie ustalić wspólnego stanowiska w danej kwestii dotyczącej realizacji Umowy, decyzję w tej sprawie podejmą Strony bezpośrednio.
4. Zmiana wyznaczonych powyżej przedstawicieli Stron wymaga pisemnego poinformowania drugiej Strony i nie stanowi zmiany niniejszej Umowy.
5. Strony oświadczają, że dane kontaktowe pracowników, współpracowników i reprezentantów Stron udostępniane wzajemnie w niniejszej Umowie lub udostępnione drugiej Stronie w jakikolwiek sposób w okresie obowiązywania niniejszej Umowy przekazywane są w ramach prawnie uzasadnionego interesu Stron lub za zgodą osoby, której dane dotyczą. Udostępniane dane kontaktowe mogą obejmować: imię i nazwisko, adres e-mail, numer telefonu i stanowisko służbowe. Każda ze Stron będzie administratorem danych kontaktowych, które zostały jej udostępnione w ramach Umowy. Wykonawca zobowiązuje się w związku z tym do przekazania w imieniu Zamawiającego wszystkim osobom, których dane jemu udostępnił, informacji, o których mowa w art. 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO).
6. Treść klauzuli informacyjnej, która powinna być przekazana w imieniu Zamawiającego stanowi Załącznik nr 3 do niniejszej Umowy.

§ 12. Poufność informacji

1. Każda ze Stron zachowa poufny charakter warunków Umowy, załączników do Umowy oraz informacji zawartych w dokumentach i innych nośnikach danych dostarczonych drugiej Stronie w związku z zawarciem niniejszej Umowy.
2. Wykonawca zobowiązuje się nie ujawniać jakimkolwiek osobom, w tym szczególnie publicznie, jakichkolwiek informacji dotyczących stanu prac, zarówno własnych prac jak i prac jakichkolwiek innych osób. Obowiązek zachowania poufności dotyczy także zakazu ujawniania jakimkolwiek osobom informacji na temat sytuacji, zdarzeń, decyzji, personaliów pracowników i współpracowników, wykonawców, podwykonawców, kooperantów Zamawiającego.
3. Obowiązek zachowania poufności dotyczy członków Zarządu, pracowników, doradców, przedstawicieli, pełnomocników i konsultantów oraz wszystkie inne osoby, które mogły zapoznać się z treścią Umowy lub w jakikolwiek sposób uczestniczyły przy jej wykonywaniu.
4. Strony zobowiązują się zachować w bezwzględnej tajemnicy i nie przekazywać, nie ujawniać ani nie wykorzystywać bez zgody drugiej Strony, wyrażonej na piśmie pod rygorem nieważności, wszelkich informacji technicznych, technologicznych, organizacyjnych lub innych informacji posiadających wartość gospodarczą drugiej Strony, w tym dotyczących niniejszej Umowy, zaangażowanych podmiotów współpracujących przy jej realizacji.
5. Zobowiązania do zachowania informacji w poufności, o których mowa w niniejszym paragrafie, wygasają najpóźniej z upływem lat 3 (trzech) po rozwiązaniu albo wygaśnięciu niniejszej Umowy.

6. Zobowiązanie do zachowania poufności nie ma zastosowania w następujących przypadkach:
- a) gdy jakakolwiek informacja będzie udostępniana właściwym organom władzy publicznej w związku z ubieganiem się o zezwolenie lub zaświadczenie niezbędne do realizacji Umowy,
 - b) gdy stan tajemnicy wobec jakiejkolwiek informacji ustał i stała się ona publicznie znana,
 - c) gdy ujawnienie jakiejkolwiek informacji stanowi obowiązek w rozumieniu postanowień odpowiednich przepisów prawa lub powstało na mocy prawomocnego orzeczenia sądu lub decyzji organu administracji publicznej,
 - d) gdy jakiekolwiek ujawnienie informacji jest konieczne dla skutecznej ochrony praw dochodzonych przez Stronę,
 - e) jeżeli w celu prawidłowego wykonania zobowiązań wynikających z treści niniejszej Umowy okaże się niezbędne i konieczne udzielenie informacji osobie trzeciej, jednakże w tym przypadku osoba, której udzielono informacji powinna zostać zobowiązana do zachowania poufności na powyższych zasadach.
7. Zamawiający informuje Wykonawcę, iż zgodnie z treścią Ustawy o dostępie do informacji publicznej, Zamawiający może być zobowiązany do ujawnienia niektórych informacji zawartych w niniejszej Umowie.
8. Wykonawca zobowiązany jest do powstrzymywania się bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego od udzielania informacji w mediach działań podejmowanych w związku z Przedmiotem Umowy, zarówno w odniesieniu do działań Wykonawcy, jak też Zamawiającego czy organizatora wydarzenia, na które montowana jest murawa.
9. Niezależnie od postanowień § 13 ust. 3, Wykonawca zobowiązany jest uzyskać uprzednią pisemną zgodę Zamawiającego na przygotowanie jakichkolwiek materiałów video lub fotograficznych dotyczących realizacji Przedmiotu Umowy. Wykorzystanie lub rozpowszechnianie przez Wykonawcę wszelkich materiałów video, fotograficznych i prasowych dotyczących Przedmiotu Umowy wymaga uprzedniej zgody Zamawiającego.

§ 13. Własność intelektualna

1. Poprzez zawarcie i wykonywanie niniejszej Umowy, Wykonawca nie nabywa żadnych praw dotyczących nazwy „PGE Narodowy”, wizerunku PGE Narodowego oraz znaków towarowych, w szczególności nie nabywa prawa do identyfikowania się w jakikolwiek sposób z PGE Narodowym, z właścicielem, operatorem bądź dzierżawcą PGE Narodowego, ze sponsorami PGE Narodowego oraz zobowiązuje się do nie podejmowania żadnych działań lub zaniechań informacyjnych, promocyjnych, reklamowych lub podobnych, poprzez które mógłby wywołać wrażenie, że jest oficjalnym sponsorem, partnerem, dostawcą lub jest w jakikolwiek inny sposób związany z PGE Narodowym.
2. Wykonawca zobowiązuje się do nie korzystania ze znaków towarowych, wzorów przemysłowych zastrzeżonych przez lub na rzecz właściciela, operatora bądź dzierżawcy PGE Narodowego oraz jakichkolwiek innych oznaczeń związanych z PGE Narodowym i jego sponsorami, ani jakichkolwiek ich modyfikacji.

3. Wykorzystywanie przez Wykonawcę lub osoby działające za jego zgodą, wizerunku PGE Narodowego w celach komercyjnych w materiałach reklamowych lub promocyjnych (w szczególności w reklamach oraz produkcjach radiowo - telewizyjnych i filmowych), poza zakresem praw wynikających z Umowy, każdorazowo wymaga uprzedniego uzyskania zgody Zamawiającego, wyrażonej na piśmie pod rygorem nieważności.
4. Wykonawca zobowiązuje się używać prawidłowej nazwy PGE Narodowego, w szczególności na określenie PGE Narodowego Wykonawca nie będzie korzystał z innych nazw niż „PGE Narodowy”, w szczególności nie będzie korzystał z określenia „stadion PGE Narodowy” „Narodowy”, skrótu „SN” lub „Stadion Narodowy” i związanych z tą ostatnią nazwą logotypów.

§ 14. Cesja

1. Wykonawca nie może przenosić praw i obowiązków wynikających z Umowy na osoby trzecie bez pisemnej - pod rygorem nieważności - zgody Zamawiającego.
2. Wykonawca wyraża niniejszym zgodę na przeniesienie przez Zamawiającego jego praw (cesja wierzytelności) i obowiązków (zmiana dłużnika) wynikających z Umowy na Ministerstwo Sportu i Turystyki lub na osobę trzecią, będącą jednostką finansów publicznych, inną spółką Skarbu Państwa lub innym podmiotem zależnym od Skarbu Państwa.

§ 15. Klauzula salwatoryjna

1. Strony postanawiają, iż w przypadku jakichkolwiek wątpliwości, poszczególne postanowienia Umowy będą interpretowane w taki sposób, aby były zgodne z bezwzględnie obowiązującymi przepisami prawa oraz intencją Stron.
2. W przypadku, gdyby którekolwiek z postanowień niniejszej Umowy zostało uznane za niezgodne z prawem, nieważne lub okazało się niewykonalne, postanowienie takie będzie uważane za niezastrzeżone w Umowie, przy czym wszystkie jej dalsze postanowienia pozostają w mocy. Postanowienie uznane za niezgodne z prawem, nieważne lub niewykonalne zostanie zastąpione postanowieniem o podobnym znaczeniu, w tym przede wszystkim o treści odzwierciedlającej pierwotne intencje Stron w granicach dopuszczalnych przez prawo.

§ 16. Zmiana treści Umowy

1. Wszelkie zmiany niniejszej Umowy, z zastrzeżeniem § 11. ust. 4 i § 17. ust. 2 zd. 2 Umowy, wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian istotnych postanowień Umowy w następujących przypadkach:
 - 1) w przypadku zwiększenia bądź zmniejszenia stawek podatku od towarów i usług, podatku akcyzowego, cła na podstawie odrębnych przepisów, które wejdą w życie po dniu zawarcia Umowy, a przed wykonaniem przez Wykonawcę obowiązku, po wykonaniu którego Wykonawca jest uprawniony do uzyskania wynagrodzenia, wynagrodzenie Wykonawcy może ulec odpowiedniemu zwiększeniu bądź zmniejszeniu, jeżeli w wyniku zastosowania zmienionych stawek podatków ulega zmianie kwota należnego podatku oraz wynagrodzenie Wykonawcy uwzględniające podatek od towarów i usług, podatek akcyzowy, cło,

- 2) jeżeli dana zmiana Umowy będzie obiektywnie korzystna dla Zamawiającego z punktu widzenia generalnego celu w postaci efektywnego wykonania Przedmiotu Umowy,
- 3) wystąpią nowe istotne okoliczności uzasadniające taką zmianę, których nie można było przewidzieć w dniu zawarcia Umowy,
- 4) jeśli się to okaże konieczne ze względu na zmianę wymogów określanych przez organizatora imprez sportowych odbywających się na Murawie będącej Przedmiotem Umowy.

§ 17. Zawiadomienia

1. Korespondencja Stron w związku z niniejszą Umową będzie doręczana przedstawicielom Stron w formie (a) doręczenia osobistego, (b) wysłania listem poleconym ze zwrotnym potwierdzeniem odbioru, (c) za pośrednictwem kuriera, (d) za pośrednictwem poczty e-mail do osób i na adresy podane poniżej:

➤ Do Zamawiającego:
 adres: Al. ks. Józefa Poniatowskiego 1, 03-901 Warszawa,
 tel.: (0-22) 295 90 00,
 faks: (0-22) 295 90 10,
 e-mail: biuro@2012plus.pl

➤ Do Wykonawcy:

2. Strony zobowiązują się niezwłocznie informować na piśmie o każdorazowej zmianie podanych w ust. 1 powyżej danych kontaktowych. Zmiana danych kontaktowych nie będzie powodowała konieczności zmiany Umowy.

§ 18. Zabezpieczenie Należytego Wykonania Umowy

1. Tytułem zabezpieczenia należytego wykonania zobowiązań wynikających z Umowy Wykonawca dostarczy przed podpisaniem Umowy Zamawiającemu zabezpieczenie należytego wykonania Umowy na kwotę równą 5 % (pięć procent) łącznego Wynagrodzenia brutto („Zabezpieczenie Należytego Wykonania Umowy”).
2. Zabezpieczenie Należytego Wykonania Umowy będzie utworzone w ten sposób, że w dniu zawarcia Umowy Wykonawca zapewni 100% (sto procent) kwoty Zabezpieczenia Należytego Wykonania Umowy.
3. Zabezpieczenie Należytego Wykonania Umowy zostanie wniesione w jednej lub w kilku z następujących form:
 - a) w pieniądzu;
 - b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
 - c) gwarancjach bankowych;

- d) gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
4. Zabezpieczenie Należytego Wykonania Umowy służy do pokrycia roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania zobowiązań z niej wynikających.
5. Jeżeli Zabezpieczenie Należytego Wykonania Umowy wniesiono w pieniądzu, Zamawiający przechowuje je na oprocentowanym rachunku bankowym. Zabezpieczenie Należytego Wykonania Umowy wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaci przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego o nr: 71 1020 1042 0000 8102 0174 5256.
6. W przypadku zamiaru wniesienia Zabezpieczenia Należytego Wykonania Umowy w jednej z form określonych w art. 14.3 (b) - (e) powyżej, projekt poręczenia lub gwarancji będzie wymagał uprzedniego zatwierdzenia przez Zamawiającego.
7. Jeżeli Zabezpieczenie Należytego Wykonania Umowy zostanie wniesione w formie gwarancji lub poręczenia, powinny być nieodwołalne, bezwarunkowe oraz płatne na pierwsze żądanie.
8. Zamawiający zwróci kwotę stanowiącą Zabezpieczenie Należytego Wykonania Umowy w terminie 30 (trzydziestu) dni od dnia rozwiązania Umowy, na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę, jeżeli nie zostanie ona wykorzystana na zaspokojenie roszczeń Zamawiającego pozostających w związku z niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem Umowy.

§ 19. Postanowienia końcowe

1. Niniejsza Umowa podlega prawu polskiemu i zgodnie z nim powinna być interpretowana. W kwestiach nieuregulowanych w Umowie mają zastosowanie w szczególności przepisy Kodeksu cywilnego.
2. Wszelkie spory wynikłe między Stronami w związku z zawarciem oraz wykonaniem niniejszej Umowy, będą rozstrzygane w drodze polubownej poprzez negocjacje prowadzone w dobrej wierze, z poszanowaniem słuszných interesów drugiej Strony. W przypadku nie osiągnięcia przez Strony porozumienia w drodze negocjacji w terminie siedmiu (7) dni od dnia poinformowania jednej Strony przez drugą Stronę o powstałym sporze, wszelkie spory związane z niniejszą Umową lub wynikające z niniejszej Umowy rozstrzygane będą ostatecznie przez sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
3. Niniejsza Umowa zastępuje wszelkie wcześniejsze umowy, porozumienia i uzgodnienia Stron w zakresie jej przedmiotu, które z chwilą zawarcia niniejszej Umowy tracą moc prawną.
4. Załączniki wymienione w Umowie stanowią integralną jej część. Strony oświadczają, że przed zawarciem Umowy zapoznali się z treścią załączników do Umowy.
5. Niniejsza Umowa została sporządzona w języku polskim w trzech (3) jednobrzmiących egzemplarzach, jeden (1) dla Wykonawcy i dwa (2) dla Zamawiającego.

Załączniki:

1. Opis przedmiotu zamówienia.
2. Oferta Wykonawcy z dnia r.
3. Klauzula informacyjna Zamawiającego.
4. Polisa OC Wykonawcy.

W imieniu Zamawiającego:

W imieniu Wykonawcy: